



H. Ayuntamiento de Manzanillo
Dirección de Archivo Municipal
Guia de Archivo
4to Trimestre 2023



Nivel	Código	Nombre	Descripción del Contenido	Total de Expedientes	Fechas
Fondo		H. Ayuntamiento de Manzanillo			
Sección	1S	Cabildo Municipal			
Sección	1S.1C.	Síndico Municipal y Regidores.			
Serie	1S.1C.01	Oficios.			
Serie	1S.1C.02	Acuerdos.			
Sección	2S	Presidencia Municipal			
Serie	2S.01	Oficios.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la Presidencia Municipal.	76	1 de Octubre - 31 Diciembre 2023
Sección	2S.1C.	Secretaria Particular de Despacho.			
Serie	2S.1C.01	Oficios.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la Secretaria Particular.	188	1 de Octubre - 31 Diciembre 2023
Serie	2S.1C.02	Control de Caja Chica.	Manejo de efectivo para gastos administrativos de la Secretaria Particular.	6	1 de Octubre - 31 Diciembre 2023
Serie	2S.1C.03	Incidencias de Trabajo.	Formatos de Vacaciones, Días economicos (sindicalizados), Incapacidades.	3	1 de Octubre - 31 Diciembre 2023
Serie	2S.1C.04	Acta de entrega de recepción.	Datos de los inmuebles.	En proceso	En proceso
Serie	2S.1C.05	Patrimonio.	Datos de los inmuebles.	En proceso	En proceso
Subsección	2S.1C.1.	Departamento de Atención Ciudadana.			
Serie	2S.1C.1.01	Oficios.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación del Depaartamento de Atención Ciudadana.	5	1 de Octubre - 31 Diciembre 2023
Sección	2S.2C.	Asistente Operativa. (Código dado de baja)			
Sección	2S.3C.	Dirección General de Participación y Desarrollo Comunitario.			
Serie	2S.3C.01	Oficios.			
Serie	2S.3C.02	Agendas.			
Serie	2S.3C.03	Presupuesto.			
Serie	2S.3C.04	Gastos a comprobar.			
Serie	2S.3C.05	Patrimonio y adquisiciones.			
Serie	2S.3C.06	Control de Caja Chica.			

Serie	2S.3C.07	Requisiciones.			
Serie	2S.3C.08	Inventarios.			
Serie	2S.3C.09	Expedientes Laborales.			
Serie	2S.3C.010	Programa de Becarios (documentación).			
Subsección	2S.3C.1.	Dirección de Participación.			
Serie	2S.3C.1.01	Programas de Intendentes Comunitarios.			
Serie	2S.3C.1.02	Bitácora de Logística.			
Serie	2S.3C.1.03	Campaña Manzanillo Limpio y Organizado.			
Subsección	2S.3C.2.	Dirección de Formación y Educación Comunitaria.			
Serie	2S.3C.2.01	Eventos.			
Serie	2S.3C.2.02	Reportes Semanales.			
Serie	2S.3C.2.03	Plan de Trabajo.			
Serie	2S.3C.2.04	Bitácoras.			
Serie	2S.3C.2.05	Redes Vecinales.			
Serie	2S.3C.2.06	Grupos Voluntarios.			
Subsección	2S.3C.3.	Supervisor de Cuadrilla.			
Serie	2S.3C.3.01	Reporte Semanal,			
Subsección	2S.3C.4.	Coordinación de PAPSC.			
Serie	2S.3C.4.01	Oficios.			
Serie	2S.3C.4.02	Solicitudes.			
Serie	2S.3C.4.03	Expedientes de la población en situación de calle.			
Serie	2S.3C.4.04	Documentación de grupos inmigrantes.			
Sección	2S.4C.	Dirección de Asesoría Municipal.			
Serie	2S.4C.01	Oficios Enviados.			
Serie	2S.4C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	2S.4C.03	Circulares.			
Serie	2S.4C.04	Memorándums Enviados.			
Serie	2S.4C.05	Memorándums Recibidos.			
Sección	2S.5C.	Dirección de Comunicación Social.			
Serie	2S.5C.01	Oficios.	Comunicado informativo a cierta persona, unidad administrativa o dependencia	122	02/10/2023 - 28/12/2023
Serie	2S.5C.02	Carta de entrega de recepción.	Es una relacion de los materiales que se entrega al servidor publico.	3	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.03	Resguardos Patrimoniales.	Es el documento que aplica para los bienes que son de reciente adquisición y que no han sido dados de alta en el Sistema de Control Patrimonial.	3	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.04	Requisiciones.	Es una solicitud para la contratacion de servicios o la adquisicion de equipo, materiales de almacen o consumo	1	01/10/2023 - 31/12/2023

Serie	2S.5C.05	Copias de contratos con proveedores.	Acuerdo de dos o mas personas para producir o transferir bienes o derechos	0	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.06	Documentación del monitoreo en redes sociales.	Son informes de los medios de comunicación que se encargan de dar publicidad a las actividades gubernamentales.	18	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.07	Archivo de periódicos.	Medio de comunicación escrito en donde se publican noticias, artículos, anuncios, eventos sociales, horarios del cine y todo tipo de acontecimientos importantes que estén sucediendo o que vayan a suceder.	0	01/10/2023 - 31/12/2023
Subsección	2S.5C.1.	Subdirección de Comunicación Social.			
Serie	2S.5C.1.01	Expediente multimedia de nota informativa.	Imágenes, videos, infografías y audios informativos sobre la agenda pública en cobertura presidencial, y otras áreas de la administración municipal.		01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.1.02	Fotografías y videos de coberturas de agenda pública de la presidenta.	Archivos de fotografía, y videos sobre las acciones y eventos en la agenda pública de la presidenta municipal, y las direcciones de la administración municipal.		01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.1.03	Archivos editables de video.	Secuencia de videos y fotos en formato Adobe Premier Project de uso editable sobre acciones y eventos de la presidenta municipal y las direcciones de la administración.		01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.1.04	Fotografías en formato RAW	Archivos de fotografía en formato RAW "en crudo" para su máximo aprovechamiento, óptima calidad y reserva del formato original sin alteraciones digitales.	1000	01/10/2023 - 31/12/2023

Serie	2S.5C.1.05	Fotografías editadas formato JPG.	Archivos de fotografía en formato JPG seleccionadas y listas para su distribución en redes sociales y prensa impresa.	300	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.1.06	Videos editados y renderizados en alta calidad.	Secuencias de videos renderizados del genero informativo sobre las acciones y eventos de la presidenta y las direcciones de la administración municipal para su distribución en medios digitales.	48	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.1.07	Archivo de video	Clips de videos sobre acciones y eventos de la agenda pública de la presidenta, y direcciones de la administración municipal; sin editar.	240	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.1.08	Plantillas de video de entrevistas radiofónicas, virtuales y presenciales de medios informativos con la presidenta.	Recurso gráfico de carácter informativo con inserción de audio sobre diversos temas tratados en entrevistas audiovisuales y radiofónicas de la presidenta municipal con medios de comunicación.	2	01/10/2023 - 31/12/2023
Subsección	2S.5C.2.	Departamento de Información.			
Serie	2S.5C.2.01	Expediente multimedia de notas informativas			
Serie	2S.5C.2.02	Boletines de prensa	Forma de comunicacion escrita dirigida a periodistas con el proposito de cubrir una nota en medios, proporcionando informacion util para la difucion de la actividad. Por medio de él, damos un aviso o noticia sobre lo que será o ha sido tal actividad.	209	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.2.03	Imágenes			01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.2.04	Cápsulas informativas texto	Segmento informativo con una variedad de temas útiles de interés público, cuya función es difundir informacion actual de manera breve y concisa.	60	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.2.05	Audios			

Serie	2S.5C.2.06	Periódico	Medio de comunicación escrito en donde se publican noticias, artículos, anuncios, eventos sociales, horarios del cine y todo tipo de acontecimientos importantes que estén sucediendo o que vayan a suceder.	2	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.2.07	Textos- varios (perifoneo-videos)		15	
Subsección	2S.5C.3.	Departamento de Redes Sociales.			
Serie	2S.5C.3.01	Expedientes de publicaciones en redes sociales.	Archivos de fotografía, videos e infografías generados por otras áreas de la Dirección de Comunicación Social, para su publicación en redes sociales. Ejemplo: boletines, infografía sobre programas sociales, videos de obras y fotografías de acciones.		
Subsección	2S.5C.4.	Departamento de Fotografía y Video.			
Serie	2S.5C.4.01	Expediente multimedia de nota informativa.	Carpeta contenedora de los archivos multimedia generados durante cada cobertura.	60	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.4.02	Fotografías	Cantidad tomada durante cada cobertura	2500	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.4.03	Videos	Cantidad tomada durante cada cobertura	1000	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.4.04	Archivos editables de video.	Archivo prproj	60	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.4.05	Videos finales en calidad alta y calidad para compartir por Whatsapp.	Versión para redes y para compartir por whatsapp	60	01/10/2023 - 31/12/2023
Subsección	2S.5C.5.	Departamento de Planeación y Medios Alternativos.			
Serie	2S.5C.5.01	Expediente multimedia de nota informativa.	Las carpetas contenedoras de cada proyecto que se realiza.	60	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.5.02	Fotografías	La cantidas de fotografías de todas las coberturas	2,750	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.5.03	Videos	La cantidas de videos tomados de todas las coberturas	1,510	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.5.04	Archivos editables de video.	Los proyectos de cada cobertura en video para realizar la edición	57	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.5.05	Archivos editables de animación.	Los proyectos que contienen los vectores para realizar las animaciones	30	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.5.06	Audio	Forma de comunicación auditiva para los radioeschuas	192	01/10/2023 - 31/12/2023

Serie	2S.5C.5.07	Archivos editables de audio para compartir, Radios, Spotify.	Los proyectos para ecualizar, limpiar y darle corrección a los audios.	192	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.5.08	Videos finales en calidad alta y calidad para compartir por Whatsapp, Facebook, Twitter.	Los renders finales de cada proyecto que se circula en las plataformas	57	01/10/2023 - 31/12/2023
Subsección	2S.5C.6.	Departamento de Diseño.			
Serie	2S.5C.6.01	Expedientes de diseño interno.	Diseños que se hacen para las direcciones del ayuntamiento	350	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	2S.5C.6.02	Expedientes de diseño externo.	Diseños que se hacen para los medios informativos	200	01/10/2023 - 31/12/2023
Sección	2S.6C.	Unidad de Transparencia.			
Serie	2S.6C.01	Oficios Enviados.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la unidad	139	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023
Serie	2S.6C.02	Oficios Recibidos.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la unidad	6	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023
Serie	2S.6C.03	Circulares y Memorandums.	Notificaciones y requerimientos administrativos	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023
Serie	2S.6C.04	Oficios INFOCOL Enviados.	Oficios que responden a solicitudes, recursos de revisión, denuncias y dictámenes que competen a las obligaciones de transparencia	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023
Serie	2S.6C.05	Oficios INFOCOL Recibidos.	Oficios que responden a solicitudes, recursos de revisión, denuncias y dictámenes que competen a las obligaciones de transparencia	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023
Serie	2S.6C.06	Carta de entrega de recepción.	Documento en donde se redactan insumos materiales entregados al organo de control.	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023
Serie	2S.6C.07	Informes.	Rendición de cuentas del cumplimiento de obligaciones de transparencia y protección de datos personales.	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023
Serie	2S.6C.08	Patrimonio, requisiciones y adquisiciones.	Datos de los inmuebles.	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023

Serie	2S.6C.09	Actas de Comité de Transparencia.	Actas emitidas en las sesiones del comité para la resolución de las obligaciones de Transparencia.	5	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023
Subsección	2S.6C.1.	Departamento de Información Pública Gubernamental.			
Serie	2S.6C.1.01	Oficios ENLACES PNT Enviados.	Requerimiento de los datos de las personas responsables de cargar y elaborar la información para la plataforma nacional de transparencia.	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023
Serie	2S.6C.1.02	Oficios ENLACES PNT Recibidos.	Contiene datos de las personas asignadas para cumplir con las obligaciones de Transparencia en la PNT	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2024
Serie	2S.6C.1.03	Oficios Obligaciones de Transparencia Enviados.	Recordatorio a cada area para el cumplimiento de la informacion en tiempo y forma.	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2025
Serie	2S.6C.1.04	Oficios Obligaciones de Transparencia Recibidos.	Reporte de información que sera publicada para el cumplimiento de las obligaciones.	10	OCTUBRE - DICIEMBRE 2026
Serie	2S.6C.1.05	Solicitudes de Información.	Expedientes que contienen solicitudes realizadas por el ciudadano ejercion su derecho al acceso de la informacion publica.	102	OCTUBRE - DICIEMBRE 2027
Serie	2S.6C.1.06	Recursos de Revisión.	Expediente de recursos de revisión (queja) presentada por el ciudadano por falta de respuesta o inconformidad de la información entregada en su solicitud de información.	2	OCTUBRE - DICIEMBRE 2028
Serie	2S.6C.1.07	Denuncia INFOCOL.	Queja interpuesta por un ciudadano por la carencia o información incompleta en la PNT o en la pagina WEB.	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2029
Serie	2S.6C.1.08	Dictamen Trimestral WEB/PNT.	Evaluacion de INFOCOL de acuerdo a los lineamientos de la información en la pagina WEB y en la PNT	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2030
Subsección	2S.6C.2.	Departamento de Protección de Datos Personales.			

Serie	2S.6C.2.01	Oficios Enviados.	Requerimiento de información por el cumplimiento de la ley de protección de datos personales	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2023
Serie	2S.6C.2.02	Oficios Recibidos.	Respuesta del requerimiento de información por el cumplimiento de la ley de protección de datos personales	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2024
Serie	2S.6C.2.03	Circulares y Memorandums.	Recolección de información general de datos.	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2025
Serie	2S.6C.2.04	Inventarios.	Conjunto de información de datos personales que contiene cada uno de los formatos que maneja el H. Ayuntamiento de Manzanillo.	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2026
Serie	2S.6C.2.05	Programa de Datos Personales.	Procedimiento de cada una de las áreas del H. Ayuntamiento o trato que se le da a los datos personales de los trabajadores o ciudadano.	0	OCTUBRE - DICIEMBRE 2027
Sección	2S.7C.	Jueces Civicos Municipales.			
Serie	2S.7C.01	Oficios Enviados.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la dependencia en donde se requiere la intervención de otros entes.	7	01 de octubre al 31 de diciembre
Serie	2S.7C.02	Oficios Recibidos.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la dependencia con relación a otras.	11	04 de octubre al 31 de diciembre
Serie	2S.7C.03	Memorándums Enviados.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación entre la misma dependencia.	0	10 de octubre al 31 de diciembre
Serie	2S.7C.04	Memórandums Recibidos.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación entre la misma dependencia y con relación a otras.	1	01 de octubre al 31 de diciembre

Serie	2S.7C.05	Circulares Enviadas.	Información relevante para el conocimiento de los integrantes de la misma dependencia y en su caso de otras dependencias.	0	01 de octubre al 31 de diciembre
Serie	2S.7C.06	Circulares Recibidas.	Información general relevante que otras dependencias envían.	0	01 de octubre al 31 de diciembre
Serie	2S.7C.07	Expedientes de Orden y Justicia Cívica.	Expedientes de las personas infractoras por cuestiones de Orden y Justicia Cívica.	789	01 de octubre al 31 de diciembre
Serie	2S.7C.08	Expedientes de Queja.	Expedientes relativos a infracciones cívicas cometidas por ciudadanos y que son atendidas a través del procedimiento de queja, donde se genera un convenio de conciliación.	4	11 de octubre al 27 de diciembre
Serie	2S.7C.09	Expedientes MASC.	Expedientes relativos a conflictos vecinales y sociales, que son atendidas a través del procedimiento de mediación.	74	02 de octubre al 29 de diciembre
Sección	2S.8C.	Coordinación del Sistema Municipal de Justicia Cívica.			
Serie	2S.8C.01	Oficios Enviados.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la dependencia, en donde se requiere la intervención de otros entes.	101	02 de octubre al 28 de diciembre
Serie	2S.8C.02	Oficios Recibidos.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la dependencia con relación a otras.	82	02 de octubre al 26 de diciembre
Serie	2S.8C.03	Memorándums Enviados.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación entre la misma dependencia.	3	02 de octubre al 13 de diciembre de 2023
Serie	2S.8C.04	Memorándums Recibidos.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación entre la misma dependencia y con relación a otras.	11	09 de octubre al 15 de diciembre de 2023

Serie	2S.8C.05	Circulares Enviadas.	Información relevante para el conocimiento de los integrantes de la misma dependencia y en su caso de otras dependencias.	2	02 de octubre al 13 de diciembre de 2023
Serie	2S.8C.06	Circulares Recibidas.	Información general relevante que otras dependencias envían.	3	13 de noviembre al 15 de diciembre de 2023
Serie	2S.8C.07	Resguardo de Bienes Muebles.	Requisiciones para compra de materiales consumibles y bienes para la CSMJC y el JCM	5	27 de octubre al 23 de noviembre de 2023
Serie	2S.8C.08	Requisiciones.	Expedientes del personal adscrito a esta dependencia.	25	Enero 2020 - actualidad
Serie	2S.8C.09	Incidencias del Personal Adscrito.			
Subsección	2S.8C.1.	Departamento de Seguimiento y Vinculación Social.			
Serie	2S.8C.1.01	Convenios de Colaboración IAP Y AC.	Convenios celebrados que fueron gestionados por la Dirección.	0	x
Subsección	2S.8C.2.	Departamento de Lengua de Señas Mexicana.			
Serie	2S.8C.2.01	Censo de personas sordas del Municipio de Manzanillo.	Registro de datos personales de las personas sordas en el municipio de Manzanillo.	290	01/01/2022 - Actualidad.
Sección	2S.9C.	Dirección General de Inspección y Vigilancia.			
Serie	2S.9C.01	Oficios, circulares y memorándums	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la unidad.	88	Del 01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	2S.9C.02	Resoluciones	Procedimiento administrativo iniciado por la violación a los reglamentos municipales, comprendiendo de acta circunstanciada, resolutive, fotografías de prueba y recibo de pago.	1216	Del 01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	2S.9C.03	Quejas	Solicitudes de verificación e inspección a establecimientos o ciudadanos los cuales son acusados de violar algún reglamento municipal.	72	Del 01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	2S.9C.04	Bitacoras vehiculares	Información documental derivada al uso de los vehículos oficiales y su estado actual.	474	Del 01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Sección	2S.10C.	Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.			

Serie	2S.10C.01	Oficios.			
Serie	2S.10C.02	Bitácoras.			
Serie	2S.10C.03	Convenios.			
Serie	2S.10C.04	Reporte de Actividades Diarias.			
Serie	2S.10C.05	Control de Caja Chica.			
Serie	2S.10C.06	Incidencias de Trabajo.			
Serie	2S.10C.07	Patrimonio			
Serie	2S.10C.08	Denuncias.			
Sección	2S.11C.	Secretaría Técnica de Infraestructura y Planeación.			
Serie	2S.11C.01	Oficios.	oficios (enviados y recibidos) memorandum (enviados y recibidos) dirigidos a las diferentes áreas del Ayuntamiento de Manzanillo en donde se abordan distintos asuntos administrativos	121	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.02	Convocatorias.	convocatorias, invitaciones y circulares (enviados y recibidos)	8	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.03	Peticiones.	Documentos que envía la Ciudadanía a las diferentes áreas administrativas en los que requieren obras y servicios	6	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.04	Resguardos, Inventarios y Padrones.	Resguardos de bienes asignados al personal de la Dirección	14	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.05	Minutas.	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.06	Convenios.	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.07	Contratos.	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.08	Certificaciones.	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023

Serie	2S.11C.09	Manuales y/o guías.	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.010	Actas.	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.011	Decretos.	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.012	Lineamientos y reglamentos.	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.013	Propuestas y cotizaciones.	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.014	Actas de entrega recepción.	Documento que avala la entrega de bienes muebles y documentación que se tiene bajo resguardo y que son propiedad del H. Ayuntamiento	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.015	Evaluaciones.	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.16	Presupuestos y Estados Financieros	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	2S.11C.17	Licitaciones	Documentos que se reciben para revisión en diferentes asuntos y trámites o para conocimiento del área.	No se realizaron documentos en este trimestre	1° de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Sección	2S.12C.	Dirección de Mejora Regulatoria.			
Serie	2S.12C.01	Oficios.	Oficios, Circulares, Memorandums (emitidos y recibidos)	71	octubre - diciembre 2023

Serie	2S.12C.02	Actas.	Actas de Consejo Municipal de Mejora Regulatoria, de consejos en los que se participa, de entrega de recepción, administrativas	1	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.03	Capacitaciones a la ciudadanía.	Documentos que avalan capacitaciones impartidas por la Dirección	6	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.04	Adquisiciones.	Requisiciones, reembolso, comprobaciones de gasto, caja chica, fondo revolvente	1	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.05	Resguardos.	Resguardos de bienes asignados al personal de la Dirección	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.06	Listas de Asistencia.	Listados de asistencia a reuniones convocadas por la Dirección	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.07	Manuales y/o guías.	Manuales (organizacional y de procedimiento) y guías para elaboración de manuales	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.08	Minutas.	Minutas de reuniones de trabajo	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.09	Reglamento Mejora Regulatoria.	Reglamentos e iniciativas de modificaciones a Reglamento de Mejora Regulatoria	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.010	Informes.	Informes de acciones de la Dirección y de análisis de procesos	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.011	Certificaciones.	Comprobables de trámites de Certificaciones ante la CONAMER	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.012	Revisiones de anteproyectos.	Revisiones de anteproyectos de reglamentos	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.013	Convenios.	Convenios celebrados que fueron gestionados por la Dirección	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.014	Servicio Social.	Expedientes de estudiantes que han prestado servicio social en la Dirección	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.015	Licencias SARE.	Expedientes de licencias tramitadas mediante Portal Electrónico SARE (trámites concluidos)	0	octubre - diciembre 2023

Serie	2S.12C.016	Bitácora de Salud.	Bitácoras diarias de ciudadanos que acuden a ventanillas de atención del Centro Municipal de Negocios	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.017	Enlaces plataforma atención ciudadana.	Enlaces designados para administración de plataforma atención ciudadana / reporte ciudadano	0	octubre - diciembre 2023
Serie	2S.12C.018	Capacitaciones a servidores públicos.	Documentos que avalan capacitaciones impartidas por la Dirección	0	octubre - diciembre 2023
Subsección	2S.12C.1	Departamento de Seguimiento.			
Serie	2S.12C.1.01	Oficios.	Oficios, Circulares, Memorandums (emitidos y recibidos)	0	octubre - diciembre 2023
Subsección	2S.12C.2	Departamento de Calidad y Análisis de Procesos.			
Serie	2S.12C.2.01	Oficios.	Oficios, Circulares, Memorandums (emitidos y recibidos)	0	octubre - diciembre 2023
Sección	3S	Secretaría de Ayuntamiento			
Serie	3S.01	Acuse de oficios expedidos.			
Serie	3S.02	Oficios Recibidos.			
Serie	3S.03	Cartas de Residencia.			
Serie	3S.04	Acuerdos y expedientes de Sesiones de Cabildo.			
Serie	3S.05	Actas de Sesiones de Cabildo.			
Serie	3S.06	Expedientes del Programa "Yo Actúo por Manzanillo".			
Sección	3S.1C.	Oficialía del Registro Civil			
Serie	3S.1C.01	Oficios Enviados.			
Serie	3S.1C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	3S.1C.03	Nacimientos.			
Serie	3S.1C.04	Inscripción de Nacimiento.			
Serie	3S.1C.05	Defunciones.			
Serie	3S.1C.06	Matrimonios.			
Serie	3S.1C.07	Divorcios.			
Serie	3S.1C.08	Cartas de soltería.			
Serie	3S.1C.09	Reconocimientos.			
Serie	3S.1C.010	Correcciones.			
Serie	3S.1C.011	Permiso de inhumación, cremación y traslados.			
Sección	3S.2C.	Dirección de Archivo General			
Serie	3S.2C.01	Oficios	Correspondencia interna, respuestas a peticiones, solicitudes internas y cuestiones administrativas del personal.	11 oficios	11 octubre al 21 diciembre 2023

Serie	3S.2C.02	Carta de entrega de recepción	Documento que avala la entrega de los bienes del archivo.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.03	Informes	Documentos descriptivos de las actividades de cada una de las áreas del archivo municipal.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.04	Presupuestos	Documento de planificación para la compra de materiales.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.05	Control de caja chica	Conjunto de documentos que comprueban la compra de un artículo con la caja chica del archivo municipal.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.06	Patrimonio, requisiciones y adquisiciones	Control e inventarios de los muebles bienes.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Subsección	3S.2C.1.	Auxiliar Jurídico			
Serie	3S.2C.1.01	Oficios	Correspondencia interna, respuestas a peticiones, solicitudes internas y cuestiones administrativas del personal.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.1.02	Manuales y/o guías	Documentos instructivos para ciertas actividades en específico.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.1.03	Solicitudes de información	Peticiones de personas para obtener información sobre distintos temas.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Subsección	3S.2C.2.	Departamento de Archivo de Trámite			
Serie	3S.2C.2.01	Oficios	Correspondencia interna, respuestas a peticiones, solicitudes internas y cuestiones administrativas del personal.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)

Serie	3S.2C.2.02	Solicitudes de transferencia	Peticiones de las áreas administrativas del H. Ayuntamiento de transferir documentos del Archivo de Trámite al Archivo de Concentración.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.2.03	Inventarios	Relación detallada y ordenada cronológicamente sobre la documentación de cada área administrativa del H. Ayuntamiento.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Subsección	3S.2C.3.	Departamento de Archivo de Concentración			
Serie	3S.2C.3.01	Oficios	Correspondencia interna, respuestas a peticiones, solicitudes internas y cuestiones administrativas del personal.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.3.02	Solicitudes de documentación	Peticiones de personas para obtener información sobre distintos temas.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.3.03	Inventarios	Relación detallada y ordenada cronológicamente sobre la documentación de cada área administrativa del H. Ayuntamiento.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.3.04	Transferencias	Documento que avala la transferencia del Archivo de Trámite al Archivo de Concentración de las distintas áreas administrativas del H. Ayuntamiento.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.3.05	Certificaciones y constancias	Documentos que avalan que la información solicitada se encuentra en las instalaciones del Archivo de Concentración.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Subsección	3S.2C.4.	Departamento de Archivo Histórico			
Serie	3S.2C.4.01	Oficios	Correspondencia interna, respuestas a peticiones, solicitudes internas y cuestiones administrativas del personal.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)

Serie	3S.2C.4.02	Solicitudes de información y/o material	Peticiones de personas para obtener información sobre distintos temas.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.4.03	Transferencias	Documento que avala la transferencia del Archivo de Concentración al Archivo Histórico de las distintas áreas administrativas del H. Ayuntamiento.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Serie	3S.2C.4.04	Inventarios	Relacion detallada y ordenada cronologicamente sobre la documentación y/o material existente en el Archivo Histórico.	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)	No se realizaron documentos en este trimestre (octubre-diciembre 2023)
Sección	3S.3C.	Dirección de Protección Civil y Bomberos			
Subsección	3S.3C.1.	Departamento de Protección Civil y gestión integral del Riesgo			
Serie	3S.3C.1.01.	Certificados de alto, mediano y bajo riesgo.	Documento que certifica el cumplimiento de medidas	150 certificados	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Subsección	3S.3C.1.1.	Coordinación de Capacitación			
Serie	3S.3C.1.1.01	Copia del pago de curso.	Comprobante de acreditacion de pago de cursos	total = 29	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.1.1.02	Listas de asistencias.	Listado de asistencias de las personas capacitadas	total = 49	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.1.1.03	Constancias.	Documento que certifica los cursos tomados	total = 610	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Subsección	3S.3C.2.	Jefatura Operativa			
Serie	3S.3C.2.01	Parte de servicio de bomberos.	Documento con características y descripción del servicio atendido	total = 52	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.2.02	FRAMP.	Datos de la atención brindada del paciente	total = 272	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.2.03	Formatos.	Formatos de solicitud para inspecciones	total = 48	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.2.04	Bitácoras de salidas.	Registro y control de los kilometros de cada unidad, tiempos y lugar de destino		01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023

Serie	3S.3C.2.05	Concentrado mensual.	Control de numero de reportes atendidos por dia	digital	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.2.06	Reporte diario de novedades.	Documento con horario y termino de los servicios atendidos por dia	total = 91	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.2.07	Parte de servicio de guardavidas.	Documento con características y descripción del servicio atendido	total = 56	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Subsección	3S.3C.3.	Departamento de Gestión			
Serie	3S.3C.3.01	Oficios.	Documentos de solicitud	total = 164	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.3.02	Estadísticas.	Presentación de avance trimestral	total = 1	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.3.03	Facturas.	Documentos para avalar compras para reembolsos de caja chica	total = 75	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.3.04	Requisiciones.	Solicitudes para la compra de materiales	total = 15	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.3.05	Reembolsos.	Documentos para la solicitud de devolución de caja chica	total = 8	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.3.06	Grupos Voluntarios.	Relación para grupo voluntarios	total = 1	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.3.07	Voluntarios.	Documentación de personal para aplicar como voluntarios	Total = 13	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Serie	3S.3C.3.08	Actas Administrativas.	Documentos para aplicar actas a personal que incurra en una falta	Total = 0	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Subsección	3S.3C.3.1.	Coordinación de Comunicaciones			
Serie	3S.3C.3.1.01	Oficios.	Memorandum internos para notificar o informar sobre algun proceso	total=0	01 de Octubre al 31 de Diciembre de 2023
Sección	3S.4C.	Dirección de Asuntos Internos			
Serie	3S.4C.01	Acuse de oficios expedidos.			
Serie	3S.4C.02	Oficios Recibidos			
Serie	3S.4C.03	Expedientes de quejas de la Policía Municipal			
Sección	3S.5C.	Dirección de Asuntos de Cabildo			
Serie	3S.5C.01	Acuse de oficios expedidos.			

Serie	3S.5C.02	Oficios Recibidos			
Sección	3S.6C.	Junta municipal de reclutamiento			
Serie	3S.6C.01	Acuse de oficios expedidos.			
Serie	3S.6C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	3S.6C.03	Expedientes del sorteo de reclutamiento.			
Serie	3S.6C.04	Informes de reclutamiento.			
Serie	3S.6C.05	Registros de Archivos de registro e índice empastados.			
Sección	3S.7C.	Oficialia de partes y archivo			
Serie	3S.7C.01	Acuse de oficios expedidos por las distintas dependencias del Ayuntamiento.			
Serie	3S.7C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	3S.7C.03	Acuse de oficios, circulares y correos recibidos en atención a las dependencias del Ayuntamiento			
Sección	3S.8C.	Coordinación de Autoridades Auxiliares			
Serie	3S.8C.01	Acuse de oficios expedidos.			
Serie	3S.8C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	3S.8C.03	Expedientes de la elección de las Autoridades Auxiliares.			
Serie	3S.8C.04	Nombramientos de las Autoridades Auxiliares.			
Serie	3S.8C.05	Listas de asistencias de reuniones con las Autoridades Auxiliares.			
Sección	4S	Tesorería Municipal			
Sección	4S.1C.	Departamento de Operación del Sistema de Contabilidad			
Serie	4S.1C.01	Oficios Enviados.			
Serie	4S.1C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	4S.1C.03	Circulares.			
Serie	4S.1C.04	Memorándums Enviados.			
Serie	4S.1C.05	Memorándums Recibidos.			
Sección	4S.2C.	Coordinación de Tesorería, Bancos y Deuda Pública			
Serie	4S.2C.01	Oficios Enviados.			
Serie	4S.2C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	4S.2C.03	Circulares.			
Serie	4S.2C.04	Memorándums Enviados.			
Serie	4S.2C.05	Memorándums Recibidos.			
Sección	4S.3C.	Dirección de Egresos			
Subsección	4S.3C.1.	Departamento de Contabilidad y Glosa			
Serie	4S.3C.1.01.	Conciliaciones	Es el documento que permite confrontar y conciliar los movimientos contables contra sus movimientos bancarios.	92	01 octubre 2023 al 31 de diciembre 2023
Serie	4S.3C.1.02.	Poliza de Diario	Es el documento que registra los asientos contables de la operación del ente público.	866	01 octubre 2023 al 31 de diciembre 2023
Serie	4S.3C.1.03.	Poliza de Ingreso	Es el registro de las recaudaciones que genera el municipio.	535	01 octubre 2023 al 31 de diciembre 2023

Serie	4S.3C.1.04.	Nominas	Es la cantidad pagada a los empleados por los servicios que prestaron durante un cierto período de tiempo.	249	01 octubre 2023 al 31 de diciembre 2023
Subsección	4S.3C.2.	Departamento de Archivo			
Serie	4S.3C.2.01	Cuentas Bancarias.	Es un contrato financiero que tiene el ente público con diferentes instituciones bancarias	2273	01 octubre 2023 al 31 de diciembre 2023
Subsección	4S.3C.3.	Departamento de Presupuestos y Fondos Federales			
Serie	4S.3C.3.01.	Participaciones Federales	Recibos de las recaudaciones por participaciones federales.	38	01 octubre 2023 al 31 de diciembre 2023
Serie	4S.3C.3.02.	Transferencias Presupuestales	Son las adecuaciones presupuestales	396	01 octubre 2023 al 31 de diciembre 2023
Sección	4S.4C.	Dirección de Ingresos y Zona Federal			
Serie	4S.4C.01	Oficios.	Recibidos (informativos, circulares, memorandum), Enviados	Recibidos: 69 Enviados: 152	Del 01-10-2023 al 31-12-2023
Serie	4S.4C.02	Descuentos de Predial.	Pensionados, jubilados y 3ra. Edad.	105	Del 01-07-2023 al 30-09-2023
Serie	4S.4C.03	Eventos.	Bailes, jaripeo baile, expos, circo, evento infantil, etc.	10 expedientes	Del 01-07-2023 al 30-09-2023
Subsección	4S.4C.1.	Departamento de Cobranza Coactiva Municipal.			
Serie	4S.4C.1.01	Creditos Fiscales.	Notificaciones: Impuesto Predial, Panteon Municipal, Multas Viales, Mercados, Convenios de Recoleccion de Basura, Multas a los Reglamentos Municipales.	40,557 requerimientos	Del 01-10-2023 al 31-12-2023
Serie	4S.4C.1.02	Devoluciones.	Por: Pago en demasia y Pago de lo indebido	17 expedientes	Del 01-10-2023 al 31-12-2023
Subsección	4S.4C.2.	Departamento de Recaudación.			
Serie	4S.4C.2.01	Participaciones.	Fondo general, tenencia, ISAN, fondo de compensacion del ISAN, fondo de fiscalizacion, IEPS, IEPS gasolina, FORTAMUN, participacion aduanal, FAIS, fomento, ISR, ISR por enagenacion.	Octubre: 17 Noviembre: 13 Diciembre: 20	Del 01-10-2023 al 31-12-2023
Serie	4S.4C.2.02	Renta de Locales.	No hay contratos de arrendamiento autorizados por Cabildo	11	Del 01-10-2023 al 31-12-2023

Serie	4S.4C.2.03	Cortes de Caja.	Efectivo y documentos que entrega cada cajero al termino de su jornada laboral.	1 Libro	Del 01-10-2023 al 31-12-2023
Serie	4S.4C.2.04	Depositos/Transferencias.	Documentos que soportan las diferentes receptorias para poder generar la poliza del dia	145 Octubre 125 Noviembre 127 Diciembre	Del 01-10-2023 al 31-12-2023
Sección	4S.5C.	Dirección de Padrón y Licencias			
Serie	4S.5C.01	Oficios.	Información de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la unidad	138	Del 01 de Octubre al 27 de Diciembre del 2023
Serie	4S.5C.02	Carta de entrega de recepción.	Documento en donde se redactan insumos materiales entregados al organo de control.	0	-
Serie	4S.5C.03	Expedientes de Licencias.	Expedientes que contienen la totalidad de documentos necesarios para el trámite de licencia comercial.	151	Del 01 de Octubre al 20 de Diciembre del 2023
Serie	4S.5C.04	Solicitudes de horario extraordinario.	Expedinte que contiene la solicitud del responsable de la licencia comercial para realizar la operación en horario extraordinario de su fuente de trabajo registrada ante la dirección de padrón y licencias.	50	Del 01 de Octubre al 20 de Diciembre del 2023
Serie	4S.5C.05	Expedientes de Vía pública.	Expedientes que contienen la totalidad de documentos necesarios para el trámite de comerciante en la vía pública.	52	Del 01 de Octubre al 14 de Diciembre del 2023
Serie	4S.5C.06	Patrimonio, requisiciones y adquisiciones.	Datos de los inmuebles.	0	-
Sección	5S	Oficialia Mayor			
Serie	5S.01	Oficios.			
Serie	5S.02	Órdenes de pago (no procesadas por EMPRESS)			
Serie	5S.03	Órdenes de pago (procesadas por EMPRESS)			
Serie	5S.04	Acta de entrega de recepción.			
Serie	5S.05	Tickets de gasolina			
Serie	5S.06	Control de caja chica			
Serie	5S.07	Donativos PEMEX			
Serie	5S.08	Vales gasolina			
Serie	5S.09	Contratos CFE			
Sección	5S.1C.	Dirección de Almacén			

Subsección	5S.1C.1.	Departamento de Almacén 1			
Serie	5S.1C.1.01	Oficios.			
Serie	5S.1C.1.02	Reporte de Entrada.			
Serie	5S.1C.1.03	Vales de Salida.			
Serie	5S.1C.1.04	Notas de Agua.			
Subsección	5S.1C.2.	Departamento de Almacén 2			
Serie	5S.1C.2.01	Oficios.			
Serie	5S.1C.2.02	Reporte de Entrada.			
Serie	5S.1C.2.03	Vales de Salida.			
Serie	5S.1C.2.04	Notas de Agua.			
Serie	5S.1C.2.05	Fondo Revolvente.			
Serie	5S.1C.2.06	Diagnostico por Surtir.			
Serie	5S.1C.2.07	Almacén de Chatarra.			
Serie	5S.1C.2.08	Solicitud de Mercancia.			
Sección	5S.2C.	Unidad de Gestión Administrativa			
Serie	5S.2C.01	Oficios.			
Serie	5S.2C.02	Patrimonio, Adquisiciones y Requisiciones.			
Sección	5S.3C.	Dirección de Control Patrimonial y Fondo Legal			
Serie	5S.3C.01	Oficios.	Circulares, Memorandum, Oficios Enviados y Recibidos por las diferentes direcciones que conforman el H. Ayuntamiento de Manzanillo.	Circulares: 1 Memorandum: 35 Enviados: 134 oficios Recibidos: 88 oficios	Circulares: 13-10-2023 Memorandum: 09-10-2023 a 27-10-2023 Enviados: 02-10-23 a 29-12-23 Recibidos: 02-10-23 a 28-12-23
Serie	5S.3C.02	Altas y Bajas de Muebles.	Se dan de alta en el sistema los bienes muebles con la siguiente información: a) Clasificación del bien b) Descripción del bien c) Marca y modelo d) Fecha de adquisición e) Número de serie, en su caso f) Factura g) Nombre del proveedor h) Importe i) Adscripción j) Usuario del bien k) Observaciones.	Altas: 761 Bajas: 114	Altas: 02-10-23 a 29-12-23 Bajas: 02-10-23 a 07-12-23

Serie	5S.3C.03	Resguardos de Bienes Muebles.	Resguardo, debidamente actualizado, con los siguientes datos: a) Clasificación del bien b) Descripción del bien c) Marca y modelo d) Fecha de adquisición e) Número de serie, en su caso f) Factura g) Nombre del proveedor h) Importe i) Adscripción j) Usuario del bien k) Observaciones.	761	02-10-23 a 29-12-23
Serie	5S.3C.04	Control de Archivo	Resguardo de facturas y polizas vehiculares / Resguardo de Facturas de Muebles, Memorandum de almacen y ordenes de compra.	123	03/10/2023 a 28/12/2023
Serie	5S.3C.05	Resguardos de Parque Vehicular.	Se muestra el numero de unidades registradas 1. Factura Original; 2. Resguardo, debidamente actualizada, con los siguientes datos: a) Clasificación del bien b) Descripción del bien c) Marca y modelo d) Fecha de adquisición e) Número de serie, en su caso f) Factura g) Nombre del proveedor h) Importe i) Adscripción j) Usuario del bien k) Observaciones.	12	01/11/2023 a 29/12/2023

Serie	5S.3C.06	Altas y Bajas de Vehículos.	Se dan de alta en el sistema los vehículos con la siguiente información: a) Clasificación del bien b) Descripción del bien c) Marca y modelo d) Fecha de adquisición e) Número de serie, en su caso f) Factura g) Nombre del proveedor h) Importe i) Adscripción j) Usuario del bien k) Observaciones. Se dan de Baja los vehículos, en caso de pérdida total o porque concluyen su tiempo de vida útil.	Altas: 12 Bajas:N/A	01/11/2023 a 29/12/2023
Serie	5S.3C.07	Contratos de Seguros Vehiculares.	Contrato de prestación de servicios celebrado por el comprador Municipio de Manzanillo Colima y por la otra parte el vendedor Grupo Nacional Provisional S.A.B. correspondiente al parque vehicular 267 unidades ingresadas. Con una vigencia de 12:00 hrs. del 01 de Enero al 31 de Enero de 2023 y con el proveedor de HDI se aseguraron 293 unidades, con una vigencia de 12:00 hrs del mes de Enero a las 12:00 hrs. del 31 de Diciembre de 2023	GNP: 22 Altas	01/10/2023 - 14/12/2023
Serie	5S.3C.08	Alta de Seguro y Emplacamiento.	Cada vehículo cuenta con un expediente, en el cual se resguarda la póliza original del seguro. Alta: Se adjudica el Alta del vehículo en la Subsecretaría de Movilidad, nos otorgan la tarjeta de circulación, el alta del vehículo y el recibo oficial de pago y nos otorgan las placas . Baja: Se realiza la baja ante secretaría de movilidad	Alta: 4 Baja: N/A	06/10/2023 a 14/12/2023

Serie	5S.3C.09	Solicitud de Contratos.	Contratos de Arrendamiento y Comodato solicitados por los contribuyentes.	0	N/A
Serie	5S.3C.010	Contratos.	Contratos de Arrendamiento y Comodato autorizados por Cabildo.	16	10/25/2023
Serie	5S.3C.011	Escrituras y/o Contratos de incorporación y desincorporación de inmuebles.	Contratos de incorporación: Donaciones Ejidales, Areas de cesión y Procedimiento de recuperación. Contratos de desincorporación: Venta o Donación.	Altas: 1 Bajas: N/A	11/23/2023
Sección	5S.4C.	Dirección de Servicios Generales			
Serie	5S.4C.01	Oficios enviados	Informacion de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la Direccion.	177	30/09/2023 AL 31/12/2023
Serie	5S.4C.02	Oficios recibidos	Informacion recibida de diferentes areas en cuestiones de mantenimiento y administrativo	34	30/09/2023 AL 31/12/2023
Serie	5S.4C.03	Control de caja chica	Tramite para pago de facturas de material que es utilizado para diferentes areas.	51	30/09/2023 AL 31/12/2024
Serie	5S.4C.04	Requisiciones	Tramite para adquisicion de diferentes materiales	1	30/09/2023 AL 31/12/2025
Serie	5S.4C.05	Gasolina	Tramite para abastecer unidades del Ayuntamiento	sin cuantificar	30/09/2023 AL 31/12/2026
Serie	5S.4C.06	Agua	Tramite para abastecer diferentes areas	sin cuantificar	30/09/2023 AL 31/12/2027
Serie	5S.4C.07	Notas informativas	Tramite para notas relevantes de la Direccion	1	30/09/2023 AL 31/12/2028
Serie	5S.4C.08	Bitácoras	Tramite para llenado de gasolina	sin cuantificar	30/09/2023 AL 31/12/2029
Serie	5S.4C.09	Conmutador			
Serie	5S.4C.010	Diagnósticos			
Serie	5S.4C.011	Reembolsos.			
Serie	5S.4C.012	Resguardo vehicular			
Serie	5S.4C.013	Circulares y memorándums			
Subsección	5S.4C.1	Dirección del Taller Municipal			
Serie	5S.4C.1.01	Diagnóstico de las unidades			
Serie	5S.4C.1.02	Entradas y salidas de almacén			
Serie	5S.4C.1.03	Oficios enviados			
Serie	5S.4C.1.04	Oficios recibidos			
Serie	5S.4C.1.05	Requisiciones de caja chica			
Serie	5S.4C.1.06	Orden de trabajo de las unidades			

Serie	5S.4C.1.07	Acta de hechos			
Serie	5S.4C.1.08	Vales de personal			
Serie	5S.4C.1.09	Vales de gasolina			
Serie	5S.4C.1.010	Solicitudes de mercancía			
Serie	5S.4C.1.011	Resguardos			
Subsección	5S.4C.2	Administración Mercado 5 de Mayo			
Serie	5S.4C.2.01	Acta de entrega de recepción.			
Serie	5S.4C.2.02	Presupuestos			
Serie	5S.4C.2.03	Oficios enviados			
Serie	5S.4C.2.04	Circulares y memorándums			
Serie	5S.4C.2.05	Oficios recibidos			
Subsección	5S.4C.3	Departamento de intendencia y mantenimiento			
Serie	5S.4C.3.01	Oficios enviados	Informacion de diversos temas administrativos para el funcionamiento y operación de la Direccion.	1	30/09/2023 AL 31/12/2029
Serie	5S.4C.3.02	Oficios recibidos	Informacion recibida de diferentes areas en cuestiones de mantenimiento y administrativo	0	30/09/2023 AL 31/12/2029
Serie	5S.4C.3.03	Inventarios	Informacion para dar a conocer necesidades de mantenimientos	sin cuantificar	30/09/2023 AL 31/12/2029
Serie	5S.4C.3.04	Toma de reportes	Informacion recabada de diferentes areas	sin cuantificar	30/09/2023 AL 31/12/2029
Sección	5S.5C.	Dirección de Recursos Humanos			
Serie	5S.5C.01	Oficios.			
Serie	5S.5C.02	Nominas Firmadas.			
Serie	5S.5C.03	Expedientes de Personal.			
Serie	5S.5C.04	Formatos ST7.			
Subsección	5S.5C.1.	Departamento de Nóminas y Control de Incidencias			
Serie	5S.5C.1.01	Altas,bajas y cambio de puestos por periodo.			
Serie	5S.5C.1.02	Oficios Enviados a IPECOL.			
Serie	5S.5C.1.03	Listados de Asistencias Por Periodo.			
Serie	5S.5C.1.04	Listados de Inasistencias Por Periodo.			
Serie	5S.5C.1.05	Solicitudes de Pago de Becas.			
Serie	5S.5C.1.06	Horas Extras Por Periodo.			
Serie	5S.5C.1.07	Oficios de Percepciones y Deducciones Por Periodo.			
Subsección	5S.5C.2.	Departamento de Selección y Formación Continua			
Serie	5S.5C.2.01	Oficios.			
Serie	5S.5C.2.02	Acuerdos de Presidencia.			
Subsección	5S.5C.2.1.	Coordinación.			
Serie	5S.5C.2.1.01	Oficios			
Serie	5S.5C.2.1.02	Reportes.			
Subsección	5S.5C.3.	Departamento de Prestaciones de Seguridad Social			
Serie	5S.5C.3.01	Incapacidades.			

Serie	5S.5C.3.02	Aviso de Retención de Descuentos.			
Serie	5S.5C.3.03	Aviso de Suspensión de Descuentos.			
Serie	5S.5C.3.04	Pagos SUA.			
Serie	5S.5C.3.05	Pagos INFONAVIT.			
Sección	5S.6C.	Dirección de Adquisiciones			
Serie	5S.6C.01	Oficios.			
Serie	5S.6C.02	Licitaciones.			
Serie	5S.6C.03	Solicitudes de Información.			
Serie	5S.6C.04	Actas de sesión extraordinarias.			
Serie	5S.6C.05	Invitaciones restringidas.			
Serie	5S.6C.06	Oficios de contestación a requerimientos.			
Serie	5S.6C.07	Estudios de mercado.			
Serie	5S.6C.08	Oficios excepción.			
Serie	5S.6C.09	Contratos diversos.			
Sección	6S	Contraloría Municipal			
Serie	6S.01	Oficios.			
Serie	6S.02	Órdenes de pago.			
Serie	6S.03	Correspondencia diaria.			
Serie	6S.04	Actas entrega recepción.			
Serie	6S.05	Estados de cuenta.			
Sección	6S.1C.	Dirección de Auditoría, Operación y Gestión			
Serie	6S.1C.01	Oficios.			
Serie	6S.1C.02	Actas de entrega.			
Serie	6S.1C.03	Memorándum.			
Serie	6S.1C.04	Órdenes de pago.			
Serie	6S.1C.05	Auditorías.			
Sección	6S.2C.	Dirección de Auditoría de Obras Públicas			
Serie	6S.2C.01	Oficios.			
Serie	6S.2C.02	Entrega de estimaciones.			
Serie	6S.2C.03	Órdenes de Compra.			
Serie	6S.2C.04	Solicitudes de información.			
Serie	6S.2C.05	Registro auxiliar de observaciones.			
Serie	6S.2C.06	Programa de erogación del anticipo, fianza y contrato de obras.			
Sección	6S.3C.	Dirección de Desarrollo Administrativo y Seguimiento			
Serie	6S.3C.01	Oficios.			
Serie	6S.3C.02	Declaraciones patrimoniales.			
Serie	6S.3C.03	Solicitudes de información.			
Serie	6S.3C.04	Atención requerimientos.			
Serie	6S.3C.05	Informes de Auditoría.			
Serie	6S.3C.06	Notificaciones Pras.			
Sección	6S.4C.	Dirección de Investigación			
Serie	6S.4C.01	Oficios.			
Sección	6S.5C.	Dirección de Substanciación			
Serie	6S.5C.01	Instrucciones.			
Serie	6S.5C.02	Respuestas requerimientos.			
Serie	6S.5C.03	Informes de presunta responsabilidad.			

Serie	6S.5C.04	Oficios, acuerdos y requerimientos del Tribunal de Justicia Administrativa.			
Serie	6S.5C.05	Atención requerimientos.			
Serie	6S.5C.06	Notificaciones.			
Serie	6S.5C.07	Acuerdos.			
Serie	6S.5C.08	Sentencias.			
Sección	1D	Dirección General de Desarrollo Urbano			
Serie	1D.01	Oficios.	CORRESPONDENCIA INTERNA Y RESPUESTAS A PETICIONES	250	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.02	Memorandums.	SOLICITUDES INTERNAS Y CUESTIONES ADMINISTRATIVAS DEL PERSONAL	135	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.03	Requisiciones.	SOLICITUDES DE COMPRAS DE CONSUMIBLES Y MATERIAL DE OFICINA	9	01/10/23 al 31/12/23
Sección	1D.1C.	Dirección de Construcción y Uso de Suelo.			
Subsección	1D.1C.1.	Departamento de Uso de Suelo.			
Serie	1D.1C.1.01	Improcedentes/Cancelados.	TRAMITES IMPROCEDENTES Y CANCELADOS	10	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.1.02	Dictamen de Uso de Suelo MOD.III	DICTAMENES PARA AUTORIZACIÓN DE PROGRAMAS PARCIALES	3	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.1.03	Alineamiento y No. Oficial.	DICTAMENES PARA ALINEAMIENTO Y NUMERO OFICIAL	246	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.1.04	Informe de Factibilidad.	INFORME PARA OBTENER LICENCIA MUNICIPAL	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.1.05	Dictamen de Uso de Suelo MOD.II	DICTAMEN PARA CONSTRUCCION, SUBDIVISIÓN Y/O FUSION	37	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.1.06	Informe de Uso de Suelo.	INFORME SOBRE ZONIFICACIÓN DE LOTES	74	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.1.07	Dictamen de Uso de Suelo MOD. I	DICTAMENES PARA ACTOS NOTARIALES, ZONA FEDERAL Y LICENCIAS DE FUNCIONAMIENTO.	616	01/10/23 al 31/12/23
Subsección	1D.1C.2.	Departamento de Construcción.			
Serie	1D.1C.2.01	Improcedentes/Cancelados.	TRAMITES IMPROCEDENTES Y CANCELADOS	98	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.02	Apertura de Calle.	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN QUE PERMITE LA APERTURA DE VIALIDADES PARA LLEVAR A CABO OBRAS SUBTERRANEAS.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.03	Canalización.	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN QUE AUTORIZA OBRAS DE CABLEADO O DUCTOS, SUBTERRANEOS O AEREAS, SEGÚN SEA EL CASO.	6	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.04	Construcción menor de 35m2.	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRAS MENORES DE 35M2	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.05	Construcción mayor de 35m2.	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA OBRAS MAYORES DE 35M2	63	01/10/23 al 31/12/23

Serie	1D.1C.2.06	Demoliciones.	LICENCIA PARA DEMOLICIONES DE CONSTRUCCIONES EXISTENTES	18	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.07	Ampliación.	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA AMPLIACIÓN DE CONSTRUCCIONES.	18	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.08	Remodelación.	LICENCIA DE CONSTRUCCION PARA REMODELACIÓN DE OBRAS	3	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.09	Constancia de Terminación de Obra.	DOCUMENTO QUE SE EXPIDE TRAS LLEVARSE A CABO UNA INSPECCIÓN DE LA OBRA CULMINADA.	62	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.010	Refrendo de Licencia.	LICENCIA QUE PERMITE LA EXTENSIÓN DE TIEMPO DE LA VIGENCIA DE LA LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN ORIGINAL	29	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.011	Modificación de Proyecto.	INSTRUMENTO QUE PERMITE LA MODIFICACIÓN DE UN PROYECTO U OBRA EN EJECUCIÓN O YA EFECTUADA.	3	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.012	Regularización/Registro de Obra.	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA REGULARIZAR O REGISTRAR OBRAS YA CONSTRUIDAS.	10	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.013	Registro de D.R.O.	CERTIFICADO QUE AUTORIZA A UN INGENIERO O ARQUITECTO A FUNGIR COMO RESPONSABLE DE UNA OBRA DE CONSTRUCCIÓN ANTE EL MUNICIPIO.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.014	Refrendo de D.R.O.	DOCUMENTO QUE ÁVALA POR UN EJERCICIO MÁS EL REGISTRO EFECTUADO CON ANTERIORIDAD POR UN INGENIERO O ARQUITECTO CERTIFICADO.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.015	Registro de Perito Urbano.	CERTIFICADO QUE AUTORIZA A UN INGENIERO O ARQUITECTO A FUNGIR COMO RESPONSABLE DE UNA OBRA DE URBANIZACIÓN ANTE EL MUNICIPIO.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.016	Refrendo de Perito Urbano.	DOCUMENTO QUE ÁVALA POR UN EJERCICIO MÁS EL REGISTRO EFECTUADO CON ANTERIORIDAD POR UN INGENIERO O ARQUITECTO CERTIFICADO.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.017	Licencias de Anuncios.	DOCUMENTO QUE ACREDITA LA AUTORIZACIÓN EXPEDIDA POR EL MUNICIPIO PARA LA FIJACION, INSTALACION O COLOCACION DE ANUNCIOS O TODO MEDIO DE COMUNICACION QUE INDIQUE, SEÑALE, EXPRESE, MUESTRE, O DIFUNDA AL PUBLICO CUALQUIER MENSAJE RELACIONADO CON LA PRODUCCION Y VENTA DE BIENES O LA PRESTACION DE SERVICIOS O CUALQUIER EJERCICIO LICITO	7	01/10/23 al 31/12/23

Serie	1D.1C.2.018	Instalación de antena de telecomunicaciones.	LICENCIA QUE AUTORIZA LA CONSTRUCCIÓN Y LEVANTAMIENTO DE ESTRUCTURAS QUE SIRVEN COMO ANTENA DE TELECOMUNICACIONES.	1	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.019	Construcción de Muro Perimetral	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA MUROS PERIMETRALES.	4	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.020	Construcción de Muro de Contención	LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN PARA MUROS DE CONTENCIÓN.	1	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.021	Construcción de Alberca	LICENCIA DE CONSTRUCCION PARA ALBERCAS.	1	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.022	Corte de Cerro.	LICENCIA QUE PERMITE EL CORTE TOTAL O PARCIAL DE CERROS.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.1C.2.023	Construcción de Plataformas o Estacionamientos.	LICENCIA DE CONSTRUCCIONES QUE AUTORIZA LA REALIZACIÓN DE PLATAFORMAS Y/O ESTACIONAMIENTOS.	0	01/10/23 al 31/12/23
Sección	1D.2C.	Dirección de Planeación, Ordenamiento Urbano y Mejora Continua.			
Serie	1D.2C.01	Minutas del Consejo Consultivo.	CONTIENE LOS RESOLUTIVOS DE LOS PROYECTOS URBANOS QUE SE PRESENTAN ANTE EL CONSEJO DE DESARROLLO URBANO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL DEL MUNICIPIO DE MANZANILLO PARA SU REVISIÓN Y ANALISIS		01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.2C.02	Dictamen de la Comisión de Asentamientos Humanos.	RESOLUTIVO DE LA PROCEDENCIA O IMPROCEDENCIA DEL PROYECTOS URBANOS ENVIADOS POR LA SECRETARÍA MUNICIPAL PARA SU REVISIÓN Y ANALISIS POR LA COMISION DE ASENTAMIENTOS HUMANOS Y VIVIENDA DEL MUNICIPIO		01/10/23 al 31/12/23
Subsección	1D.2C.1.	Departamento de Urbanización.			
Serie	1D.2C.1.01	Improcedentes/Cancelados.	TRAMITES IMPROCEDENTES Y CANCELADOS	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.2C.1.02	Autorización de Proyectos Ejecutivos de Urbanización.	PLASMA LINEAMIENTOS Y ESPECIFICACIONES TECNICOS, ASI COMO LOS PROCESOS CONSTRUCTIVOS PARA LA OBRA URBANA ESTABLECIDA PREVIAMENTE EN EL PPU	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.2C.1.03	Licencias de Urbanización.	AUTORIZACIÓN MEDIANTE LA CUAL DELIMITA ETAPAS DEL FRACCIONAMIENTO QUE VAN A EJECUTAR OBRAS DE URBANIZACIÓN CON UN PEU PREVIAMENTE AUTORIZADO	0	01/10/23 al 31/12/23

Serie	1D.2C.1.04	Dictámenes de Incorporación Municipal.	ACTO MEDIANTE EL CUAL LOS PROMOVENTES O DESARROLLADORES PODRAN REALIZAR TRASLADOS DE DOMINIO COMO PARTE DE LA INTEGRACION MUNICIPAL.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.2C.1.05	Dictámenes de Municipalizaciones.	PROCESO EN EL QUE EL PROMOTOR O DESARROLLADOR ENTREGA LAS OBRAS DE URBANIZACIÓN 100% CONCLUIDAS A LA AUTORIDAD MUNICIPAL	0	01/10/23 al 31/12/23
Subsección	1D.2C.2.	Departamento de Planeación y Ordenamiento Urbano.			
Serie	1D.2C.2.01	Improcedentes/Cancelados.	TRAMITES IMPROCEDENTES Y CANCELADOS	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.2C.2.02	Autorización de Programa Parcial de Urbanización.	EL PROGRAMA PARCIAL DE URBANIZACIÓN CONTIENE LA ZONIFICACIÓN ESPECÍFICA (PRECISANDO LOS USOS Y DESTINOS DE LOS LOTES QUE LO INTEGRAN) Y LA ESTRUCTURA URBANA, ADEMÁS DE LAS ACCIONES URBANAS QUE POR LEY DEBEN REALIZARSE	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.2C.2.03	Constitución de Regimen en Condominio.	ESTÁ INTEGRADO POR LAS ÁREAS PRIVATIVAS, LAS ÁREAS COMUNES Y LOS INDIVISOS QUE CORRESPONDAN A CADA UNA DE ELLAS; ADEMÁS DE LAS FIANZAS QUE GARANTICEN LA EDIFICACIÓN Y VICIOS OCULTOS DEL MISMO.	0	01/10/23 al 31/12/23
Subsección	1D.2C.3.	Departamento de Regularización de Asentamientos Habitacionales.			
Serie	1D.2C.3.01	Resolutivos.	ES UNA SANCIÓN ECONOMICA-ADMINISTRATIVA IMPUESTA POR AUTORIDAD COMPETENTE (DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO), POR VIOLACIONES A LA LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DEL ESTADO Y AL REGLAMENTO DE EDIFICACIONES DEL MUNICIPIO DE MANZANILLO, CON RELACIÓN A LA FALTA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y/O DEMOLICIONES	0	01/10/23 al 31/12/23
Subsección	1D.2C.4.	Departamento de Regularización de Usos Industriales.			
Sección	1D.3C.	Asesor Jurídico en Materia de Desarrollo Urbano.			

Serie	1D.3C.01	Resolutivos.	ES UNA SANCION ECONOMICA-ADMINISTRATIVA IMPUESTA POR AUTORIDAD COMPETENTE (DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO), POR VIOLACIONES A LA LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DEL ESTADO Y AL REGLAMENTO DE EDIFICACIONES DEL MUNICIPIO DE MANZANILLO, CON RELACIÓN A LA FALTA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y/O DEMOLICIONES	0	01/10/23 al 31/12/23
Sección	1D.4C.	Departamento de Quejas en Materia de Desarrollo Urbano.			
Serie	1D.4C.01	Resolutivos.	ES UNA SANCION ECONOMICA-ADMINISTRATIVA IMPUESTA POR AUTORIDAD COMPETENTE (DIRECCIÓN GENERAL DE DESARROLLO URBANO), POR VIOLACIONES A LA LEY DE ASENTAMIENTOS HUMANOS DEL ESTADO Y AL REGLAMENTO DE EDIFICACIONES DEL MUNICIPIO DE MANZANILLO, CON RELACIÓN A LA FALTA DE LICENCIA DE CONSTRUCCIÓN Y/O DEMOLICIONES	0	01/10/23 al 31/12/23
Sección	1D.5C.	Dirección de Ecología/Medio Ambiente (BAJA)			
Serie	1D.5C.01	Dictamen de Congruencia	DICTAMEN QUE SE EMITE FUNDAMENTADO EN LOS PROGRAMAS DE ORDENAMIENTO ECOLOGICO TERRITORIAL APLICABLES.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.5C.02	Derribos	PERMISO QUE AUTORIZA EL DERRIBO DE UNA O DIVERSAS ESPECIES EN VIA PUBLICA O EN PREDIO PARTICULAR.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.5C.03	Dictamen de Verificacion Ambiental	DICTAMEN QUE SE EMITE PARA GARANTIZAR QUE LOS COMERCIOS OPEREN SIN GENERAR AFECTACIONES DE COMPETENCIA MUNICIPAL AL MEDIO AMBIENTE.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.5C.04	Informe de Factibilidad ambiental	INFORME DE ACTIVIDADES QUE NO GENERAN RIESGO DE DESEQUILIBRIO ECOLOGICO PERO RECONOCE IMPACTOS AMBIENTALES.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.5C.05	Manifiesto de impacto ambiental	PROCEDIMIENTO DE EVALUACIÓN EN MATERIA DE IMPACTO AMBIENTAL DE PROYECTOS O ACTIVIDADES DE COMPETENCIA MUNICIPAL.	0	01/10/23 al 31/12/23

Serie	1D.5C.06	Perifoneos	LICENCIA QUE PERMITE EL USO DE EQUIPOS DE SONIDO EN MEDIOS MOVILES.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.5C.07	Podas	PERMISO PARA PODAR ESPECIES DE ARBOLADO EN VIA PUBLICA O PREDIOS PARTICULARES.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.5C.08	Registro como generador de residuos solidos urbano	REGISTRO REQUERIDO PARA AQUELLOS PROMOVENTES QUE GENERAN UNA CANTIDAD SUPERIOR A LOS GRANDES GENERADORES DE RESIDUOS SOLIDOS URBANOS.	0	01/10/23 al 31/12/23
Serie	1D.5C.09	Sonido fijo	PERMISO DE EMISIÓN DE SONIDO TEMPORAL.	0	01/10/23 al 31/12/23
Sección	2D	Dirección General de Obras Públicas			
Serie	2D.01	Correspondencia Emitida.	Documentación emitida para divsesas instituciones y areas.	375	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.02	Oficios Recibidos.	Oficios recibidos de dependencias	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.03	Oficios Externos Recibidos.	Oficios recibidos de dependencias o constructoras.	67	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.04	Memorándums Recibidos.	Memorandums Recibidos por parte de diversras areas	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.05	Documentación Varia.	Se nombra asi, en la que se integra diferente tipo de documentos.	150	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.06	Requisiciones.	Copias de las Requisiciones realizadas en el sistema Empress	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.07	Minutario Memorándums.	Son todos los Memorandum emitidos durante cada año.	253	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.08	Minutario Oficios.	Son todos los Oficios emitidos durante cada año.	122	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.09	Comité de Participación Social.	Documentacion de Actas y Acuerdos que se llevaban a cabo con los vecinos de las colonias	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.010	SEIDOR.	Expediente de documentacion de Desarrollo Urbano	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.011	Auditoria Cuenta Pública.	Expediente con Documentacion de Auditoria de acuerdo a cada ejercicio Fiscal	0	Oct-Nov-Dic

Serie	2D.012	Auditoría OSAFIG.	Expediente con Documentacion de Auditoria de acuerdo a cada ejercicio Fiscal y obras	1	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.013	Auditoría ASF.	Expediente con Documentacion de Auditoria de acuerdo a cada ejercicio Fiscal y obras	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.014	Auditoría SFP.	Expediente con Documentacion de Auditoria de acuerdo a cada ejercicio Fiscal y obras	0	Oct-Nov-Dic
Sección	2D.1C.	Dirección de Construcción.			
Serie	2D.1C.01	Oficios Recibidos.	Oficios recibidos de dependencias	1	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.1C.02	Oficios Externos Recibidos.	Oficios recibidos de dependencias o constructoras.	8	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.1C.03	Memorándums Recibidos.	Memorandums Recibidos por parte de diverssas areas	39	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.1C.04	Documentación Varia.	Se nombra asi, en la que se integra diferente tipo de documentos.	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.1C.05	Minutario Memorándums.	Son todos los Memorandum emitidos durante cada año.	210	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.1C.06	Minutario Oficios.	Son todos los Oficios emitidos durante cada año.	128	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.1C.07	Libros Blancos de las Obras.	Expedientes de las obras que se ejercen en cada año.	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.1C.08	Auditoría OSAFIG.	Expediente con Documentacion de Auditoria de acuerdo a cada ejercicio Fiscal y obras	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.1C.09	Auditoría ASF.	Expediente con Documentacion de Auditoria de acuerdo a cada ejercicio Fiscal y obras	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.1C.010	Auditoría SFP.	Expediente con Documentacion de Auditoria de acuerdo a cada ejercicio Fiscal y obras	0	Oct-Nov-Dic
Sección	2D.2C.	Dirección de Contratos, Costos y Proyectos.			
Serie	2D.2C.01	Correspondencia.	Documentación recibida por divisesas instituciones y areas.	0	Oct-Nov-Dic

Serie	2D.2C.02	Oficios y Memorándums Recibidos.	Documentación recibida por divsesas instituciones y areas.	81	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.2C.03	Oficios Externos Recibidos.	Oficios recibidos de dependencias o constructoras.	2	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.2C.04	Minutas de Trabajo.	Lista de asistencia y acuerdos que se llevan a cabo en diferentes reuniones	2	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.2C.05	Minutario de Memorándum y Oficios.	Son todos los Oficios y Memorandum emitidos durante cada año.	88	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.2C.06	Certificaciones.	todas las certificaciones que se solicitan.	0	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.2C.07	Peticiones de Obra.	Todas las peticiones de obra o proyectos que solicitan en areas o colonias de manzanillo.	0	Oct-Nov-Dic
Subsección	2D.2C.1.	Departamento de Contratos			
Serie	2D.2C.1.01	Licitaciones.	Son todos los concursos que se llevan a cabo en cada año para adjudicar una obra.	19	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.2C.1.02	Documentación para inscripción al padrón de contratistas.	Informacion de cada contratista para poder concursar en las licitaciones	1	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.2C.1.03	Oficios de Invitación a Procedimientos.	Oficios que se emiten a lo contratistas para que participen en las licitaciones que se llevan a cabo.	17	Oct-Nov-Dic
Subsección	2D.2C.2.	Departamento de Costos.			
Serie	2D.2C.2.01	Memorándums Dictámenes Técnicos y Supervisión de Incorporación y Municipalización de Fraccionamientos.	Documentacion emitida para la incorporacion y municipalizacion de fraccionamientos.	4	Oct-Nov-Dic
Sección	2D.3C.	Dirección de Conservación y Mantenimiento.			
Serie	2D.3C.01	Oficios y Memorándums Enviados.	Son todos los Oficios y Memorandum emitidos durante cada año.	45	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.3C.02	Oficios y Memorándums Recibidos.	Documentación recibida por divsesas instituciones y areas.	44	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.3C.03	Check List de Unidades.	listado de Unidades Vehiculares	63	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.3C.04	Control de Bodega de Herramientas.	Listado de Herramientas en bodega	63	Oct-Nov-Dic

Serie	2D.3C.05	Listado de Asistencia.	Listado de Asistencia de Personal	6	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.3C.06	Solicitud de Peticiones Ciudadanas.	Todas las peticiones de obra o proyectos que solicitan en áreas o colonias de manzanillo.	1	Oct-Nov-Dic
Sección	2D.4C.	Dependencia Administrativo.			
Serie	2D.4C.01	Correspondencia Entrada.	Documentación recibida por diversas instituciones y áreas	12	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.4C.02	Correspondencia Salida.	Son todos los Oficios y Memorandum emitidos durante cada año.	12	Oct-Nov-Dic
Serie	2D.4C.03	Contratos.	Son todos los contratos que se celebran cuando se adjudica una licitación.	23	Oct-Nov-Dic
Sección	3D	Dirección General de Servicios Públicos			
Serie	3D.01	Oficios.	documentos enviados or diferentes direcciones con peticiones o solicitud de informacion	60	del 01 de oct al 30de diciembre
Serie	3D.02	Reportes.	reportes ciudadanos	20	del 01 de oct al 30de diciembre
Serie	3D.03	Dictámenes.	documentos donde se solicita revicion para dictamen para municipalizacin o urbanizacion	10	del 01 de oct al 30de diciembre
Serie	3D.04	Peticiones.	apoyo a diferentes eventos	10	del 01 de oct al 30de diciembre
Serie	3D.05	Resguardos.		2	del 01 de oct al 30de diciembre
Sección	3D.1C.	Dirección de Rastros Municipales y Control Animal			
Serie	3D.1C.01	Oficios Enviados.			
Serie	3D.1C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	3D.1C.03	Circulares.			
Serie	3D.1C.04	Memorándums.			
Sección	3D.2C.	Dirección de Limpia y Aseo Público			
Serie	3D.2C.01	Oficios.			
Serie	3D.2C.02	Informes.			
Serie	3D.2C.03	Reportes.			
Serie	3D.2C.04	Dictámenes.			
Serie	3D.2C.05	Expediente del permiso de funcionamiento del Relleno Sanitario.			
Serie	3D.2C.06	Resguardo de bienes y vehículos.			
Serie	3D.2C.07	Memorándums de salida de almacén.			
Subsección	3D.2C.1.	Departamento de Relleno Sanitario			
Serie	3D.2C.1.01	Oficios.			
Serie	3D.2C.1.02	Listas de Asistencia.			

Serie	3D.2C.1.03	Reportes.			
Subsección	3D.2C.2.	Departamento de Recolección, Limpia y Aseo Público.			
Serie	3D.2C.2.01	Listas de Asistencia.			
Serie	3D.2C.2.02	Rol de trabajo diario.			
Serie	3D.2C.2.03	Reportes.			
Serie	3D.2C.2.04	Formatos de riesgo de trabajo ST7.			
Serie	3D.2C.2.05	Actas Administrativas.			
Subsección	3D.2C.3.	Departamento de Conservación y Mantenimiento del Parque Vehicular.			
Serie	3D.2C.3.01	Oficios.			
Serie	3D.2C.3.02	Checklist de Unidades.			
Serie	3D.2C.3.03	Formato de daño de unidades.			
Sección	3D.3C.	Dirección de Parques y Jardines			
Serie	3D.3C.01	Oficios Enviados.			
Serie	3D.3C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	3D.3C.03	Circulares.			
Serie	3D.3C.04	Memorándums.			
Sección	3D.4C.	Dirección de Alumbrado Público			
Serie	3D.4C.01	Oficios Enviados al Director General de Servicios Públicos.	Oficios de solicitudes o respuestas enviados al Director General de Servicios Públicos	4	03/10/2023 al 04/12/2023
Serie	3D.4C.02	Oficios Enviados al Director Admvo. de Servicios Públicos.	Oficios de solicitudes o respuestas enviados al Director Administrativo de Servicios Públicos	10	06/07/2023 al 21/09/2023
Serie	3D.4C.03	Oficios Enviados.	Oficios de solicitudes o respuestas enviados a diversas dependencias.	5	23/10/2023 al 04/12/2023
Serie	3D.4C.04	Oficios Recibidos.	Oficios de solicitudes o respuestas recibidos de diversas dependencias.	0	0
Serie	3D.4C.05	Oficios Enviados y Recibidos C.F.E.	Oficios Enviados y Recibidos de la C.F.E.	3	22/08/2023 al 14/12/2023
Serie	3D.4C.06	Indicadores de Servicios Prestados.	Indicadores de servicios realizados por la Dirección de Alumbrado	14	02/10/2023 al 29/12/2023
Serie	3D.4C.07	Avalúo de Daños.	Oficios en respuesta a solicitud de Avalúo de daños por parte de la Dirección de la Policía Vial	4	02/10/2023 al 22/12/2023

Serie	3D.4C.08	Dictamen Técnico.	Oficios en respuesta a solicitud de Divtámen Técnico para proyectos de Alumbrado Público en nuevos desarrollos habitacionales.	7	24/11/2023 al 15/12/2023
Serie	3D.4C.09	Proyectos Obra Pública.	Proyectos de Obra Pública que incluye propuestas en la Red de Alumbrado Público	0	0
Serie	3D.4C.010	Revisión, Mantenimiento y Reparación de Unidades.	Notas de Revisiones, Mantenimiento y/o reparaciones a unidades	En proceso	En proceso
Serie	3D.4C.011	Incidentes de Trabajo.	Expedientes de incidentes de trabajo.	0	0
Serie	3D.4C.012	Cardex Empleados.	Expedientes de cada trabajador (vacaciones, permisos económicos, incapacidades)	30	02/10/2023 al 29/12/2023
Serie	3D.4C.013	Censo de Alumbrado Público.	Resultados del Censo Anual de Alumbrado Público	En proceso	En proceso
Serie	3D.4C.014	Oficios Recibidos de Servicios Generales, Patrimonio y Fondo Legal.	Memorandums de salida de almacén general, oficios de entrega-recepcion de material.	3	08/11/2023 al 15/12/2023
Sección	3D.5C.	Dirección Administrativa			
Serie	3D.5C.01	Oficios.	Elaboración de oficios de incidencias dirigidas a R.H sobre el personal adscrito a la Dirección General de S. P	369	01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE
Serie	3D.5C.02	Oficios de Excepción a Licitación Pública.	Elaboración de oficios para solicitar material, maquinaria, unidades y recursos para las Direcciones adscritas a la Dirección General de S.P	17	01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE
Serie	3D.5C.03	Oficios de Transferencias Presupuestarias.			
Serie	3D.5C.04	Cédulas Concentradoras de Gastos.	Se realizan cédulas de los gastos realizados por los Direcciones adscritas a la Dirección General de S.P. y con ello poder tener un reembolso de dichos gastos.	6	01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE

Serie	3D.5C.05	Requisiciones.	Se realizan Requisiciones donde se detalla la solicitud de recursos que requieren los departamentos adscritos a la Dirección General de S.P	41	01 DE OCTUBRE AL 31 DE DICIEMBRE
Serie	3D.5C.06	Convenios.			
Subsección	3D.5C.1.	Departamento de Atención a Usuarios			
Serie	3D.5C.1.01	Oficios de Acceso a Relleno Sanitario.			
Serie	3D.5C.1.02	Reportes Ciudadanos.			
Serie	3D.5C.1.03	Constancia de Residuos Solidos Urbanos.			
Subsección	3D.5C.2.	Departamento de Inspector de Servicios			
Serie	3D.5C.2.01	Multas.			
Serie	3D.5C.2.02	Reportes de Daños.			
Sección	3D.6C.	Administración Panteones			
Serie	3D.6C.01	Oficios.			
Serie	3D.6C.02	Informes.			
Serie	3D.6C.03	Patrimonio.			
Serie	3D.6C.04	Reportes.			
Serie	3D.6C.05	Libros.			
Serie	3D.6C.06	Folios de recuperación de lotes.			
Serie	3D.6C.07	Folios de venta de terrenos.			
Serie	3D.6C.08	Folios de regularización de lotes.			
Serie	3D.6C.09	Folios de exhumaciones.			
Serie	3D.6C.010	Folios de inhumaciones.			
Serie	3D.6C.011	Folios de permisos de construcción.			
Serie	3D.6C.012	Folios de servicios al MP.			
Serie	3D.6C.013	Folios de cuerpos localizados en fosa común.			
Sección	3D.7C.	Dirección de Gestión y Control			
Serie	3D.7C.01	Oficios.			
Serie	3D.7C.02	Indultos.			
Serie	3D.7C.03	Constancias de residuos no peligrosos.			
Serie	3D.7C.04	Tiros especiales en el relleno sanitario			
Serie	3D.7C.05	Convenios de recolección de residuos.			
Serie	3D.7C.06	Pagos por oficio de convenios de recolección.			
Sección	4D	Dirección General de Desarrollo Económico y Turístico			
Serie	4D.01	Oficios	Oficios recibido y enviados, Circulares	119	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	4D.02	Requisiciones	Solicitud de compras	14	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	4D.03	Presupuesto	Proyección de gasto anual	0	01/10/2023 - 31/12/2023
Sección	4D.1C.	Dirección de Turismo			
Serie	4D.1C.01	Oficios	documentos de carácter general e informativo que se envían a distintas áreas del ayuntamiento	13	01/10/2023-31/12/2023

Serie	4D.1C.02	Informes	documento informativo		01/10/2023-31/12/2023
Serie	4D.1C.03	Proyectos	documento informativo		01/10/2023-31/12/2023
Subsección	4D.1C.1	Coordinación de Proyectos			
Serie	4D.1C.1.01	Informes	convocatorias, rúbricas de evaluación, documentos informativos, listas de participantes, carteles, presentaciones power point	95	01/10/2023-31/12/2023
Subsección	4D.1C.2	Departamento de Logística, vinculación, desarrollo y estadística			
Serie	4D.1C.2.01	Requisiciones	documento de carácter fiscal y financiero	0	01/10/2023-31/12/2023
Serie	4D.1C.2.02	Informes	documento informativo (listas de asistencia "turismo en tu barrio")	10	01/10/2023-31/12/2023
Subsección	4D.1C.3	Promoción turística			
Serie	4D.1C.3.01	Informes	rubricas y actas de resultados de caravana acuatica	8	01/10/2023-31/12/2023
Sección	4D.2C.	Dirección de Promoción al Mercado Interno y Comercialización			
Serie	4D.2C.01	Informes.	Cursos, Talleres	0	01/10/2023 - 31/12/2023
Sección	4D.3C.	Dirección de Emprendedurismo			
Serie	4D.3C.01	Informes.	Programas	0	01/10/2023 - 31/12/2023
Sección	4D.4C.	Dirección de Vinculación y Formación Empresarial			
Serie	4D.4C.01	Informes.	Cursos-Talleres, Oferta Laboral	0	01/10/2023 - 31/12/2023
Sección	4D.5C.	Dirección de Promoción Económica			
Serie	4D.5C.01	Informes.	Vacante	0	En proceso
Sección	4D.6C.	Dirección de Ferias, Eventos y Exposiciones			
Serie	4D.6C.01	Oficios.			
Serie	4D.6C.02	Informes.			
Serie	4D.6C.03	Contratos.			
Serie	4D.6C.04	Actas de entrega de recepción.			
Sección	5D	Dirección General de Medio Ambiente			
Serie	5D.01	Oficios Enviados.			
Serie	5D.02	Oficios Recibidos.			
Serie	5D.03	Memorándums Enviados.			
Serie	5D.04	Memorándums Recibidos.			
Sección	5D.1C.	Dirección de Gestión Ambiental, Evaluación y Ordenamiento Territorial			
Serie	5D.1C.01	Oficios Enviados.			
Serie	5D.1C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	5D.1C.03	Memorándums Enviados.			
Serie	5D.1C.04	Memorándums Recibidos.			
Serie	5D.1C.05	Opiniones Técnicas.			
Serie	5D.1C.06	Resolutivos (MIA-IFA).			
Serie	5D.1C.07	Dictámenes de Congruencia POET.			

Serie	5D.1C.08	Reportes Técnicos.			
Serie	5D.1C.09	Dictámenes de Verificación Ambiental (Trámite.documento).			
Serie	5D.1C.010	Registro como generador de Residuos sólidos municipales.			
Sección	5D.2C.	Dirección de dictaminación de daño ambiental y defensa ecológica territorial			
Serie	5D.2C.01	Oficios Enviados.			
Serie	5D.2C.02	Oficios Recibidos.			
Serie	5D.2C.03	Memorándums Enviados.			
Serie	5D.2C.04	Memorándums Recibidos.			
Serie	5D.2C.05	Opinión técnica sobre delimitación y manejo de áreas naturales protegidas.			
Serie	5D.2C.06	Dictámenes de aceptación ambiental.			
Serie	5D.2C.07	Planes de medida de compensación, restauración ambiental.			
Serie	5D.2C.08	Podas.			
Serie	5D.2C.09	Derribos.			
Serie	5D.2C.010	Registro de sonido fijo y móvil al año.			
Serie	5D.2C.011	Autoparlantes sonoros fijos y móviles al día.			
Sección	6D	Dirección General de Desarrollo Rural y Pesca			
Serie	6D.01	Oficios.	Informar sobre las acciones que llevaremos acabo según lo acordado en el Plan Anual de Trabajo, asi mismo recibir cualquier tipo de informacion para la Dirección.	250	02/10/23 al 29/12/23
Serie	6D.02	Patrimonio, Adquisiciones y Requisiciones.	Solicitar las necesidades materiales de la Dirección, para poder cubrir las necesidades para llevar acabo el Plan Anual de Trabajo.	20	03/10/23 al 18/12/23
Serie	6D.03	Proyectos.	Solicitudes de apoyo a diferentes dependencias para desarrollar un objetivo.	0	
Serie	6D.04	Invitaciones.	Acudir a reuniones o eventos señalados.	14	02/10/23 al 29/12/23
Serie	6D.05	Programas.	Llevar acabo diferentes actividades en beneficio a las comunidades.	0	
Serie	6D.06	Informes.	Reportes semanales de los trabajos realizados con la maquinaria en la zona rural.	150	02/10/23 al 29/12/23
Sección	7D	Dirección General de Seguridad Pública y Policía Vial			
Serie	7D.01	Oficios	Oficios enviados y recibidos, así como los memorándums y circulares girados por la Dirección General	5	04/10/2023 al 30/11/2023
Sección	7D.1C	Dirección operativa			

Serie	7D.1C.01	Oficios de Comisión	Oficios de comisión del personal de la Dirección de Seguridad Pública y Policía Vial	64	01/10/2023 al 27/12/2023
Sección	7D.2C	Dirección administrativa			
Serie	7D.2C.01	Oficios	Enviados y Recibidos	Enviados: 32 Recibidos: 15	Enviados: 03/10/2023 al 29/12/2023 Recibidos: 06/10/2023 al 26/12/2023
Serie	7D.2C.02	Oficios de Control de Personal y Recurso Humano	Altas, Bajas, Entrega de equipo, Incapacidades, Accidentes de trabajo, Vacaciones, Varios	88	02/10/2023 al 22/12/2023
Serie	7D.2C.03	Vacaciones	Documento de Vacaciones para Recursos Humanos	162	20/10/2023 al 22/12/2023
Serie	7D.2C.04	Requisiciones de compras	Requerimientos de compras	35	02/10/2023 al 22/12/2023
Serie	7D.2C.05	Control de parque vehicular	Reporte de parque vehicular diario	91	01/10/2023 al 30/12/2023
Serie	7D.2C.06	Listas de asistencia	Listas para el control de Asistencia del Personal	368	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	7D.2C.07	Expedientes	Documentación Personal Interna	0	NA
Sección	7D.3C	Dirección jurídica			
Serie	7D.3C.01	Oficios	Oficios y contestaciones	660	01/10/2023 al 29/12/2023
Serie	7D.3C.02	Apoyos	Atención ciudadana y Recepción de quejas	106	11/10/2023 al 21/12/2023
Serie	7D.3C.03	Informes internos	Varios	1	26/10/2023 al 26/12/2023
Serie	7D.3C.04	Defensa Jurídica	Amparos, Quejas, Demandas, Recursos de Inconformidad	132	02/10/2023 al 31/12/2023
Serie	7D.3C.05	Comisión del Servicio Profesional de Carrera Honor y Justicia para la Dirección General de Seguridad Pública y Policía Vial	Actas de Asamblea, Procesos de remoción y/o disciplinarios, Licencias y Ascensos	8	04/10/2023 al 08/12/2023
Sección	7D.4C	Dirección de personal			
Serie	7D.4C.01	Oficios	Enviados y Recibidos	0	NA
Serie	7D.4C.02	Reconocimientos	Constancias y Reconocimientos Otorgadas al Personal	0	NA
Sección	7D.5C	Dirección de Vialidad			
Serie	7D.5C.01	Oficios enviados	Oficios emitidos por la Dirección a diferentes áreas, departamentos y direcciones	99	03/10/2023 al 29/12/2023

Serie	7D.5C.02	Oficios recibidos	Oficios que se reciben en la Dirección de Policía Vial	109	02/10/2023 al 28/12/2023
Serie	7D.5C.03	Oficio de liberaciones	Oficio que se emite de la Dirección de Policía Vial cuando se realiza el trámite de liberación de un vehículo	688	02/10/2023 al 30/12/2023
Serie	7D.5C.04	Oficios de Autorización de maniobra de carga y descarga	Oficios emitidos de la Dirección para maniobra de carga y descarga con un periodo máximo de 03 meses	158	02/10/2023 al 19/12/2023
Serie	7D.5C.05	Expedientes del personal de Policía Vial	Expedientes de Policía Vial, activos y bajas	31	02/10/2023 al 29/12/2023
Serie	7D.5C.06	Notificaciones de vehículos en estado de abandono	Documento emitido de la Dirección para aplicar el reglamento a vehículos en estado de abandono	81	01/10/2023 al 27/12/2023
Serie	7D.5C.07	Boleta de infracción	Blocks de boletas de infracción	1,756	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	7D.5C.08	Jurídico, daños al municipio con Informe Policial Homologado	Oficio que se emite para la Dirección de Jurídico del ayuntamiento cuando existen daños a propiedad del ayuntamiento	53	01/10/2023 al 28/12/2023
Serie	7D.5C.09	Informes Policiales Homologados a disposición de Fiscalías	IPH puestos a disposición a Fiscalía General del Estado o de la República	140	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	7D.5C.010	Reporte de hechos de Tránsito con Informe Policial Homologado	Reporte de hechos de tránsito donde los conductores de un percance deslindan a Dirección de Policía Vial y llegan a un acuerdo	208	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	7D.5C.011	Registro de conferencia del área de Educación Vial	Documento que se registra en cada conferencia que imparte el departamento de Policía Vial	66	02/10/2023 al 08/12/2023
Sección	7D.6C	Dirección de inteligencia, C2 y CICOPOLNAV			
Serie	7D.6C.01	Detenciones	IPH de puestas a disposición de FGE y FGR, incluyendo menores de edad	293	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	7D.6C.02	Arrestos	Personas puestas a disposición del Juez Cívico, incluyendo menores de edad	780	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	7D.6C.03	Objetos asegurados	IPH de objetos asegurados puestos a disposición de la FGE, FGR y Justicia Cívica	36	05/10/2023 al 28/12/2023

Serie	7D.6C.04	Denuncias de hechos delictivos sin detenidos	Actas de denuncias de hechos delictivos remitidas ante Ministerio Público del fuero Federal y Común	769	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	7D.6C.05	Denuncias de posibles infracciones cívicas sin detenidos	IPH de denuncias remitidas ante el Juez Cívico	0	NA
Serie	7D.6C.06	Menores puestos a disposición de Prevención Social del Delito	Menores puestos a disposición de Prevención Social del Delito por encontrarse extraviados o en situación de riesgo	8	03/10/2023 al 21/12/2023
Serie	7D.6C.07	Apoyos a autoridades y ciudadanía	IPH de los apoyos a la ciudadanía, dependencias o novedades internas por parte del personal de Seguridad Pública	665	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	7D.6C.08	Evaluaciones C3	Oficios recibidos, enviados y Programaciones para evaluación al Centro de Evaluación y Control de Confianza del Estado	11	06/10/2023 al 24/11/2023
Serie	7D.6C.09	Instituto FCPP	Oficios enviados y recibidos	14	18/10/2023 al 21/12/2023
Serie	7D.6C.010	CUP (Certificado Único Policial)	Solicitud del Certificado Único Policial al Centro de Evaluación y Control de Confianza del Estado	5	5/10/2023 al 28/11/2023
Serie	7D.6C.011	Secretariado Ejecutivo del Sistema Estatal y Nacional de Seguridad Pública	Oficios enviados y recibidos	23	04/10/2023 al 05/12/2023
Serie	7D.6C.012	Secretaría de Seguridad Pública Colima	Oficios enviados y recibidos	7	03/10/2023 al 14/12/2023
Sección	7D.7C	Dirección de prevención social del delito			
Serie	7D.7C.01	Oficios	Archivo general de oficios recibidos y enviados	34	05/10/2023 al 21/12/2023
Serie	7D.7C.02	Oficios de Trabajo Social en colaboración con PRONNAM	Investigación colateral, Diagnóstico social	4	02/10/2023 al 22/11/2023
Serie	7D.7C.03	Constancia de denuncia	Formato de Constancia de denuncia, Diagnóstico social, Investigación colateral, Observación psicológica, Informe Policial Homologado (interno) en su caso	2	09/10/2023 al 30/10/2023

Serie	7D.7C.04	Puesta a disposición PRONNAM	Formato de Puesta a Disposición, Informe Policial Homologado, Observación psicológica, Certificado médico, Identificación oficial del familiar, Inventario de pertenencias, Solicitud de resguardo de PRONNAM, Hoja de entrega del menor (en su caso)	5	03/10/2023 al 21/12/2023
Serie	7D.7C.05	Canalización y referencia a la Procuraduría del adulto mayor, a DIF e INMUJERES	Oficio de conocimiento	1	12/21/2023
Serie	7D.7C.06	Entrega de personas vulnerables a la familia	Formato de entrega, Informe Policial Homologado, Certificado médico, Identificación oficial del familiar, Inventario de pertenencias (en su caso)	1	12/20/2023
Serie	7D.7C.07	Expedientes de atención psicológica vigentes	Documentos de personas atendidas	13	04/10/2023 al 13/12/2023
Serie	7D.7C.08	Programas actuales	Programas: "Policías previniendo el delito", "Educación para resistir el abuso de drogas y la violencia (Dare)", Programa juvenil "Caimanes"	3	02/10/2023 al 12/12/2023
Serie	7D.7C.09	Menores recibidos y entregados por la policía en estado de riesgo (Baja)	Hoja de entrega de menor, Informe Policial Homologado, Inventario de pertenencias (en su caso)	0	N/A
Serie	7D.7C.010	Traslado de personas vulnerables (Baja)	Solicitud de apoyo de traslado a hospital Psiquiátrico de Ixtlahuacán y Clínicas de rehabilitación	0	N/A
Serie	7D.7C.011	Resultado de Evaluaciones para la LOC (Licencia Oficial Colectiva (Baja)	Tabla con datos de evaluados y resultados	0	N/A
Serie	7D.7C.012	Colaboración Sistema de Justicia Cívica (Baja)	Solicitud y contestación	0	N/A
Serie	7D.7C.013	Proyectos y Programas que ya no se llevan a cabo (Baja)	Manual de Procedimientos y Resultados de tamizaje	0	N/A
Serie	7D.7C.014	Programa de becas para tratamiento de adicciones (Baja)	Manual y Expedientes	0	N/A
Serie	7D.7C.015	Citatorios (Baja)	Datos de persona citada	0	N/A
Serie	7D.7C.016	Pruebas Psicológicas aplicadas a los Policías (Baja)	Hoja de evaluación de Psicología	0	N/A
Serie	7D.7C.017	Expedientes de atención psicológica (Baja)	Documentos de las personas atendidas	0	N/A
Serie	7D.7C.018	Colaboración SIPINNA (Baja)	Bitácora de asuntos turnados a la Secretaría Técnica	0	N/A

Sección	8D	Dirección General de Desarrollo Social			
Serie	8D.01	Oficios Enviados.	solicitud de información y respue	107	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.02	Oficios Recibidos.	solicitud de información	15	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.03	Circulares y Memorandums Recibidos.	notificaciones	7	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.04	Formatos de recibido de apoyo.	recibo de apoyo (economico)	711	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.05	Apoyos Sociales.	informacion sobre apoyo social	385	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.06	Padrón de Beneficiarios.	padrón de programa grupos vulnerables	1	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.07	Nóminas de entrega.	nomina de entrega de programa grupos vulnerables	1	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.08	Órdenes de Compra.	orden de compra de bienes	en proceso	---
Serie	8D.09	Resguardos de Patrimonio.	resguardos de bienes asignados a la dirección	10	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.010	Apoyos a Personas de Grupos Vulnerables.	expedientes beneficiarios programa	326	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.011	Requisiciones.	adquisicion de bienes	4	01/10/23 - 31/12/23
Sección	8D.1C.	Dirección de Obras Sociales			
Serie	8D.1C.01	Carta Compromiso.	compromiso de uso de material	en proceso	---
Serie	8D.1C.02	Oficios Recibidos.	solicitud de información	2	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.1C.03	Anexo Comprobación FAIS.	formatos de información de obras realizadas con recurso FAIS	17	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.1C.04	Formatos de recibido de apoyo.	recepción de apoyo de material	en proceso	---
Serie	8D.1C.05	Apoyos Mejoramiento de Vivienda.	expedientes beneficiarios programa	en proceso	---
Serie	8D.1C.06	Padrón de Beneficiarios.	padrón de beneficiarios de programa	en proceso	---
Serie	8D.1C.07	Nóminas de entrega.	nomina de entrega del programa	en proceso	---
Sección	8D.2C.	Dirección de Programas Sociales Locales y Federales			
Subsección	8D.2C.1.	Departamento de Programas Sociales Locales			
Serie	8D.2C.1.01	Nóminas de Entrega.	nomina entrega programa de apoyo alimenticio	3	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.2C.1.02	Oficios Recibidos.	oficio vacaciones y/o día económico personal sindicalizado	6	01/10/23 - 31/12/23
Serie	8D.2C.1.03	Formatos de recibido de apoyo.	recepción de apoyo	en proceso	---
Serie	8D.2C.1.04	Apoyos a la Educación.	expedientes de apoyo educación	en proceso	---
Serie	8D.2C.1.05	Apoyos Jefas de Familia.	expedientes de apoyo a jefas de familia	en proceso	---
Serie	8D.2C.1.06	Apoyo Alimenticio.	expedientes de apoyo alimenticio (nuevos)	303	01/10/23 - 31/12/23

Serie	8D.2C.1.07	Apoyo Transporte Escolar.	expedientes de apoyo de transporte escolar	en proceso	---
Serie	8D.2C.1.08	Apoyo Uniformes Escolares.	expedientes de apoyo de uniformes escolares	en proceso	---
Serie	8D.2C.1.09	Apoyo Capacidades Diferentes.	expedientes de apoyo capacidadesdiferentes	en proceso	---
Serie	8D.2C.1.010	Apoyo Escuelas Limpias.	expedientes de apoyo escuelas limpias	en proceso	---
Subsección	8D.2C.2.	Departamento de Promotoria			
Serie	8D.2C.2.01	Padrón de Beneficiarios de los Programas.	padrón de beneficiarios de programa	3	01/10/23 - 31/12/23
Subsección	8D.2C.3.	Departamento de Programas Sociales Federales (Dado de baja)			
Serie	8D.2C.3.01	Mejoramiento a la vivienda.			
Serie	8D.2C.3.02	FONDEN			
Serie	8D.2C.3.03	Programa Hábitat (documentos)			
Serie	8D.2C.3.04	Programa Hábitat (comprobación)			
Serie	8D.2C.3.05	Programa Hábitat (instructores)			
Serie	8D.2C.3.06	Programa Rescate de Espacios Públicos (comprobación)			
Serie	8D.2C.3.07	Programa Rescate de Espacios Públicos (instructores)			
Serie	8D.2C.3.08	Programa Infraestructura			
Sección	9D	Dirección General de Desarrollo Humano			
Serie	9D.01	Oficios.			
Serie	9D.02	Presupuestos.			
Serie	9D.03	Control de caja chica.			
Serie	9D.04	Patrimonio.			
Serie	9D.05	Solicitud de compra.			
Serie	9D.06	Pólizas de seguro.			
Serie	9D.07	Proyectos.			
Serie	9D.08	Organigramas.			
Serie	9D.09	Planes de trabajo (programas).			
Serie	9D.10	Directorio.			
Serie	9D.11	Reglamentos y Normatividades.			
Serie	9D.12	Convenios.			
Serie	9D.13	Peticiones internas y externas.			
Sección	9D.1C.	Dirección de Educación y Personas Jóvenes			
Serie	9D.1C.01	Oficios.			
Serie	9D.1C.02	Presupuestos.			
Serie	9D.1C.03	Requisiciones internas.			
Serie	9D.1C.04	Inventarios y resguardos de bienes patrimoniales.			
Serie	9D.1C.05	Convenios.			
Sección	9D.2C.	Departamento de Salud Pública			
Serie	9D.6C.01	Oficios.			
Serie	9D.6C.02	Reglamentos y Normatividades.			
Serie	9D.6C.03	Inventario y Resguardos de Bienes Patrimoniales.			
Serie	9D.6C.04	Convenios			

Serie	9D.6C.05	Comites Estatales.			
Sección	10D	Dirección General de Sistemas Computacionales			
Serie	10D.01	Oficios			
serie	10D.02	Resguardos			
Sección	10D.1C.	Dirección de Programación			
Serie	10D.1C.01	Oficios (enviados y recibidos)			
Sección	10D.2C.	Dirección de Redes y TI			
Serie	10D.2C.01	Diagnósticos			
Sección	10D.3C.	Dirección de Informática			
Serie	10D.3C.01	Recomendaciones de equipo			
Serie	10D.3C.02	Bajas de equipos			
Serie	10D.3C.03	Diagnósticos			
Sección	11D	Dirección General de Asuntos Jurídicos			
Serie	11D.01	Oficios.	Escrito informando a otras direcciones sobre un juicio, solicitud de documentación para dar contestación a una demanda o para continuar con algún procedimiento en particular.	391	02 OCTUBRE-29 DICIEMBRE 2023
Serie	11D.02	Certificados.	Certificaciones de acuerdos de cabildo.	No se realizaron documentos en este trimestre (OCTUBRE-DICIEMBRE 2023).	OCTUBRE-DICIEMBRE 2023
Sección	11D.1C.	Dirección Contencioso y de Apoyo Juridico			
Serie	11D.1C.01	Oficios.	Escrito informando a otras direcciones sobre un juicio, solicitud de documentación para dar contestación a una demanda o para continuar con algún procedimiento en particular.	391	02 OCTUBRE-29 DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.02	Cuadrantes de Registro de Oficios Recibidos.	Libro en el cual se registran los documentos recibidos por esta Dirección.	1	OCTUBRE-DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.03	Juicios.	Demandas, denuncias etc, presentados ante la Fiscalía, Tribunales o Juzgados promovidos por personas físicas o morales en contra del H. Ayuntamiento.	34	04 OCTUBRE-20 DICIEMBRE 2023

Serie	11D.1C.04	Quejas antes la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Colima.	Manifestaciones de particulares ante la Comisión de Derechos Humanos del Estado de Colima.	9	30 NOVIEMBRE 07 DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.05	Responsabilidades Patrimoniales.	Reclamación mediante la cual el ciudadano recurre cuando por motivo de su actividad administrativa irregular, cuase o proveque una afectación en los bienes de los particulares.	2	07 NOVIEMBRE-08 DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.06	Recursos de Revisión y Revocación.	Recurso promovidos por particulares en contra de actos o resoluciones emitidos por el H. Ayuntamiento.	1	03 OCTUBRE-DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.07	Consultoría.	Procedimientos Jurídicos que las demás dependencias y/o direcciones municipales solicitan apoyo y/o asesoria.	14	06 OCTUBRE-27 DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.08	Demandas y Recursos del Ayuntamiento.	Actos de autoridades externas que afectan los intereses del Ayuntamiento.	1	OCTUBRE-DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.09	Procedimiento Administrativos de Recuperación de Inmuebles.	Recuperación de inmuebles pertenecientes al municipio.	No se realizaron documentos en este trimestre (OCTUBRE-DICIEMBRE 2023).	OCTUBRE-DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.010	Devolución de Impuestos.	Expedientes derivados de la solicitud de requerir la devolución de un impuesto predial o transmisión patrimonial.	1	OCTUBRE-26 DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.011	Terminación de Contrato.	Terminación de Contrato.	No se realizaron documentos en este trimestre (OCTUBRE-DICIEMBRE 2023).	OCTUBRE-DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.012	Reclamación de Fianzas.	Reclamaciones de Fianzas por partes de personas morales por contratos de obras públicas.	No se realizaron documentos en este trimestre (OCTUBRE-DICIEMBRE 2023).	OCTUBRE-DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.013	Procedimiento de Clasificación de Información Reservada.	Transparencia.	No se realizaron documentos en este trimestre (OCTUBRE-DICIEMBRE 2023).	OCTUBRE-DICIEMBRE 2023

Serie	11D.1C.014	Congreso Edo de Colima/Responsabilidades administrativas.	Responsabilidad administrativas a servidores públicos.	No se realizaron documentos en este trimestre (OCTUBRE-DICIEMBRE 2023).	OCTUBRE-DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.015	Autos Diversos.	Notificaciones, autos, acuerdos, etc.	1	20 OCTUBRE-DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.016	Convenios.	Acuerdos establecidos con personas morales para adquirir diversos beneficios a favor del municipio.	8	02 OCTUBRE-22 NOVIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.017	Partes Accidentes.	Daño ocasionado al municipio por parte de un particular.	42	OCTUBRE-DICIEMBRE 2023
Serie	11D.1C.018	Actas de Municipalización. (Baja)			
Serie	11D.1C.019	Escrituras. (Baja)			
Serie	11D.1C.020	Leyes. (Baja)			
Serie	11D.1C.021	Inmuebles Ayuntamiento. (Baja)			
Serie	11D.1C.022	Construcción del Relleno Sanitario. (Baja)			
Serie	11D.1C.023	Consumo. (Baja)			
Serie	11D.1C.024	Infocol. (Baja)			
Serie	11D.1C.025	Instituto Nacional Electoral. (Baja)			
Serie	11D.1C.026	PROFEPA. (Baja)			
Serie	11D.1C.027	CONDUSEF. (Baja)			
Sección	11D.2C.	Dirección de Normatividad			
Serie	11D.2C.01	Oficios.	Solicitud de apoyo para la elaboración de reglamentos, reformas, adiciones, lineamientos, expediciones, etc.	1	OCTUBRE-27 DICIEMBRE 2023
Serie	11D.2C.02	Proyectos de Normatividad.	Expedición, reformas, etc.. A los reglamentos, lineamientos, etc, internos del H. Ayuntamiento.	1	OCTUBRE-27 DICIEMBRE 2023
Sección	12D	Dirección General de Catastro			
Serie	12D.01	Oficios.	Oficios, Circulares, Memorandums enviados y recibidos de dependencias, instituciones, organizaciones, ciudadanos y autoridades	649	OCTUBRE-DICIEMBRE
Serie	12D.02	Expedientes de Clave Catastral.	Todo lo relacionado a un servicio, modificación o actualización de un predio registrado en el padrón catastral	EN PROCESO	OCTUBRE-DICIEMBRE

Serie	12D.03	Regímenes de Condominio	Expedientes relacionados al empadronamiento de condominio y el alta de los subpredios en el padrón catastral	3	OCTUBRE-DICIEMBRE
Serie	12D.04	Registro de Fraccionamientos	Expedientes relacionados al empadronamiento de un fraccionamiento y el alta de sus lotes en el padrón catastral	1	OCTUBRE-DICIEMBRE
Serie	12D.05	Actas de Asamblea Ejidales	Documentos donde se hace el empadronamiento de los ejidos	0	OCTUBRE-DICIEMBRE
Serie	12D.06	Patrimonio	El resguardo de todo el mobiliario y equipo	0	OCTUBRE-DICIEMBRE
Serie	12D.07	Planos generales internos	Planos solicitados por otras Direcciones para diferentes proyectos o necesidades mediante oficio	0	OCTUBRE-DICIEMBRE
Serie	12D.08	Incidencias de trabajo	Expedientes con oficios de permisos, retardos, incapacidades, vacaciones del personal de esta Dirección	49	OCTUBRE-DICIEMBRE
Sección	1P	Instituto de Planeación (INPLAN)			
Serie	1P.01	Sesiones Consejo Ciudadano.			
Serie	1P.02	Actas.			
Serie	1P.03	Información Jurídica.			
Sección	1P.1C.	Dirección de Ordenamiento Territorial y Desarrollo Urbano			
Serie	1P.1C.01	Oficios.			
Serie	1P.1C.02	Opiniones Técnicas.			
Serie	1P.1C.03	Memorias de Investigación.			
Subsección	1P.1C.1.	Planeación Auxiliar			
Serie	1P.1C.1.01	Memorias de Investigación.			
Sección	1P.2C.	Dirección de Información Estratégica para el Desarrollo Municipal			
Serie	1P.2C.	Reportes de Ampliación y Actualización SITU.			
Sección	1P.3C.	Dirección de Proyectos Integrales para el Desarrollo Municipal			
Serie	1P.3C.01	Oficios.			
Serie	1P.3C.02	Minutas.			
Serie	1P.3C.03	Informes.			
Serie	1P.3C.04	Reportes.			
Serie	1P.3C.05	Licitaciones.			
Serie	1P.3C.06	Fichas de cierre de proyectos.			
Sección	1P.4C.	Dirección de Administración y Gestión Interinstitucional			
Serie	1P.4C.01	Oficios.			
Serie	1P.4C.02	Actas.			
Serie	1P.4C.03	Pólizas Contables.			
Serie	1P.4C.04	Información Financiera.			

Serie	1P.4C.05	Información Administrativa.			
Sección	2P	Instituto Municipal del Deporte (INMUDE)			
Serie	2P.01	Oficios de solicitud.			
Serie	2P.01	Oficios			
Serie	2P.02	Expedientes de trabajadores			
Serie	2P.03	Reportes de mantenimiento			
Sección	2P.1C	Administración			
Serie	2P.1C.01	Contratos			
Sección	2P.2C	Contabilidad			
Serie	2P.2C.01	Nominas de trabajadores de Confianza			
Serie	2P.2C.02	Comprobación de gastos mensuales			
Sección	2P.3C	Coordinación de Espacios Deportivos			
Serie	2P.3C.01	Solicitudes y Autorizaciones de espacios			
Sección	2P.4C	Coordinación Digital			
Serie	2P.4C.01	Oficios			
Serie	2P.4C.02	Solicitudes de transparencia			
Serie	2P.4C.03	Solicitudes de atención ciudadana			
Sección	3P	Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo (INMUJERES)			
Serie	3P.01	Oficios	Oficios de información, invitación y solicitud.	120 oficios enviados, InMujeresMZO/435/2023-3- InMujeresMZO/555/2023. 236 oficios recibidos.	01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	3P.02	Charlas, Conversatorios, Diplomados, Espacios Seguros para Mujeres y Talleres.	Talleres que se llevan a cabo de oficios no tradicionales carpintería, plomería, electricidad, reparación de electrodomesticos, etc.	186 Expedientes.	01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	3P.03	Contabilidad.	Información financiera	3 expedientes: Octubre, Noviembre y Diciembre.	01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	3P.04	Convenios.	Talleres, charlas, conversatorios, actividades ludicas con diferentes tematicas para niñas, adolescentes y mujeres.	184 Expedientes.	01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	3P.05	Programa fortaleciendo a la transversalidad de la perspectiva de género.	Convenios de colaboración con diferentes instituciones publicas y privadas	3 Expedientes.	01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	3P.06	Alerta de violencia de genero contra las mujeres (AVGM).	Información administrativa y financiera del programa de transversalidad	1 Expediente.	01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	3P.07	Actas	Información requerida por usuarios respecto a un tema de su interes.	81 Expedientes, IMM/282/2023- IMM/361/2023	01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023

Serie	3P.08	Expedientes de beneficiarias.	Acciones y actas sobre la AVGM	1 Expediente.	01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	3P.09	Documentos oficiales.	Informe de las actividades realizadas por parte del Instituto	1 Expediente.	01 de Octubre al 31 de Diciembre 2023
Serie	3P.010	Informes			
Sección	4P	Instituto Municipal de Cultura			
Serie	4P.01	Oficios.	<p>Oficios recibidos: Solicitudes de distintas direcciones del H. Ayuntamiento para apoyo en presentaciones artisticas, uso de auditorio y solicitud de información.</p> <p>Oficios Enviados: Solicitudes de apoyo a distintas areas del H. Ayuntamiento y respuesta a oficios recibidos.</p> <p>Oficios de Excepción: Solicitud dirigido al contador del Instittuto de la Cultura para realizar la contratación de presentación artistica que exceden del límite presupuestal.</p>	<p>Oficios recibidos: 42</p> <p>Oficios enviados: 7</p> <p>Oficios de Excepción: 11</p>	<p>Oficios Recibidos: 04/10/2023 al 12/12/2023</p>
Serie	4P.02	Carta de entrega de recepción.	Documento que avala e informa todo lo relacionado con el Instituto Municipal de la Cultura, como bienes, muebles, inmuebles e intangibles, para entregar a una nueva administración.	No se generó información	_____
Serie	4P.03	Actas de consejo directivo.	Documento que informa los temas relacionados a las sesiones o reuniones de todo lo relacionado a los movimientos presupuestales, informes de actividades culturales, financieros.	No se generó información	_____
Serie	4P.04	Presupuestos.	Documento de asignación del monto o recurso asignado por el H. ayuntamiento para llevar a cabo el ejercicio fiscal del periodo administrativo.	No se generó información	_____

Serie	4P.05	Control de Caja Chica.	Cédula concentradora para reposición de fondo revolvente con la información de todos los gastos menores.	3	31/10/23 al 28/12/23
Serie	4P.06	Patrimonio, requisiciones y adquisiciones.	Patrimonio: Bienes, muebles, inmuebles e intangibles que aportan valor al Instituto Municipal de la Cultura. Requisiciones: Solicitudes de compra Adquisiciones: Materiales adquiridos	Requisiciones: 46	02/10/2023 al 26/12/2023
Serie	4P.07	Actas de consejo directivo.			
Sección	4P.1C.	Jefatura de Administración y Contabilidad.			
Serie	4P.1C.01	Oficios.	Oficios recibidos: Oficios generados por diversas instancias dirigidas al Instituto Municipal de la Cultura (solicitudes, citatorios, notificaciones). Oficios de fondo revolvente: Solicitud de efectivo para caja chica. Oficios de comisión: Oficios que informan las salidas fuera de Manzanillo por cuestiones de trabajo.	Oficios recibidos: 2 Oficios de fondo revolvente: 3 Oficios de comisión: 3	13/10/23 al 28/12/23
Serie	4P.1C.02	Cuentas Bancarias.	Polizas de egresos, pagos de nómina, servicios y adquisiciones	97	01/12/2023 al 29/12/2023
Serie	4P.1C.03	Recibos de Ingresos.	Facturas de ingresos	7	02/10/23 al 04/12/23
Serie	4P.1C.04	Cuenta Pública.	Contiene información contable, presupuestaria, información de deuda, programática, indicadores de postura fiscal (mensual)	2	10/10/23 al 10/11/23
Serie	4P.1C.05	Contratos.	Personal de confianza Asimilados a salarios: Talleristas y personal de logística Servicios profesionales: Profesores de talleres artísticos, eventos o servicios	Personal de confianza: 2 Asimilados a salarios: 18 Servicios profesionales:	01/10/23 al 01/12/23

Serie	4P.1C.06	Expedientes de empleados de confianza.	Conjunto de documentos personales de un empleado	1	11/1/2023
Serie	4P.1C.07	Manuales y/o guías.	Manuales	No se generó información	_____
Serie	4P.1C.08	Solicitudes de información de Transparencia.	Oficios de respuesta a solicitudes de información de transparencia	3	01/11/23 al 10/11/23
Subsección	4P.1C.1.	Jefatura del Centro Cultural Salagua.			
Serie	4P.1C.1.01	Oficios.	Carta de justificación de inasistencia escolar. Oficio de cancelación de evento. Oficios informativos a talleristas.	5	01/12/2023 al 30/12/2023
Serie	4P.1C.1.02	Resguardo de patrimonio.	Este formato sirve para un préstamo por un período corto, conciertos, festivales y/o actividades de estudio en casa fuera del Centro cultural Salagua.	3	01/12/2023 al 30/12/2023
Serie	4P.1C.1.03	Lista de asistencia "Talleristas".	La lista de asistencia es todo documento que tiene como fin registrar la presencia del personal laboral para un evento único o continuo.	9	01/12/2023 al 30/12/2023
Serie	4P.1C.1.04	Lista de alumnos.	La lista de asistencia es todo documento que tiene como fin registrar la presencia de alumnos para un evento único o continuo.	34	01/12/2023 al 30/12/2023
Serie	4P.1C.1.05	Recibos de Ingresos.	Documento que respalda entrada de dinero. Cada vez que registres un Ingreso, ya sea como pago de una factura de venta o por otros ingresos asociados a cuentas contables, quedará registrado un recibo de caja para dicho dinero recibido.	220	01/12/2023 al 30/12/2023
Serie	4P.1C.1.06	Inscripción de talleres de arte y música.	Formato de inscripción a talleres artísticos se utiliza para registrar nuevos estudiantes en el Centro Cultural Salagua.	5	01/12/2023 al 30/12/2023

Serie	4P.1C.1.07	Archivo Musical (partituras).	Unidad informativa en donde se organiza, custodia, administra y conserva la música escrita.	No se genero información	_____
Serie	4P.1C.1.08	Reporte mensual de talleres artísticos.	El reporte mensual es una recopilación de los datos relacionados con bajas, altas, y evidencia fotográfica de los alumnos que integran los talleres artísticos que se implementan en el Centro cultural salagua.	3	01/12/2023 al 30/12/2023
Sección	4P.2C.	Coordinación de Vinculación, Difusión y Contacto.			
Serie	4P.2C.01	Oficios.	Oficios	No se generó información	_____
Serie	4P.2C.02	Resguardo de patrimonio.	Prestamos de patrimonio a distintas direcciones del H. Ayuntamiento.	Resguardo de patrimonio: 19	10/10/2023 al 28/10/2023
Sección	4P.3C.	Jefatura de Promoción y Difusión.			
Serie	4P.3C.01	Oficios.	Solicitud de apoyo para actividades culturales, y material de trabajo	No se generó información	_____
Serie	4P.3C.02	Inventarios.	Registro de todos los bienes, muebles e inmuebles, equipo de trabajo, vehiculos, etc.	No se generó información	_____
Serie	4P.3C.03	Reporte de gastos.	Información sobre gastos en eventos culturales	Expedientes: 23	22/10/2023 al 21/12/2023
Sección	5P	Desarrollo Integral de la Familia (DIF)			
Serie	5P.01	PRONNAM	Oficios con: Constancias de Denuncias, Informes o Valoraciones Psicologicas, Informes de No Asistencia a citas de Psicología, Diagnosticos Sociales, Reportes Sociales, Citas para valoraciones y/o pruebas psicologicas.	1 (68 documentos)	02-10-2023 apertura de carpeta- 05-ene-2024 ultimo documento
Serie	5P.02	Colaboraciones DIF y Fiscalías	Oficios con: Estudios Socioeconomicos, Reportes Sociales, Valoraciones Psicologicas, etc.	0 (1 documento)	No se generaron exps

Serie	5P.03	Cereso, SIPPINA Manzanillo, Prevención del Delito y Otras Dependencias	Oficios colaborando con las peticiones recibidas: valoraciones psicológicas, estudios socioeconomicos, informes.	0	No se generaron exps
Serie	5P.04	Juzgado Primero	Oficios con: Estudios Socioeconomicos, Reportes Sociales, Valoraciones Psicologicas y citas para valoraciones psicologicas.	1 (52 documentos)	28-12-2023 apertura de carpeta- Dic-2023 último documento
Serie	5P.05	Juzgado Segundo	Se remiten Oficios con: Estudios Socioeconomicos, Reportes Sociales, Valoraciones Psicologicas y citas para valoraciones psicologicas.	0 (118 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.06	Informes Mañaneras	Informe de las actividades a realizarse por diferentes Direcciones de DIF en la siguiente semana.	0	No se generaron exps
Serie	5P.07	DIF Estatal, PANNAR, APCE, Defensa del Menor y Fam.	Oficios dando respuesta a diversas peticiones y/o invitaciones por parte del DIF estatal, Pannar, Defensa del Menor.	0	No se generaron exps
Serie	5P.08	DIF Estatal y APCE	Oficios dando respuesta a diversas peticiones y/o invitaciones por parte del DIF estatal y APCE	0 (15 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.09	Oficios Externos e Internos	Oficios de diferentes dependencias solicitando colaboraciones, informacion, etc. Oficios Internos se remite informacion a las diferentes direcciones de DIF.	0	No se generaron exps
Serie	5P.010	Oficios Externos	Oficios de diferentes dependencias solicitando colaboraciones, informacion, etc. Oficios Internos se remite informacion a las diferentes direcciones de DIF.	0 (55 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.011	Notas Informativas de Psicología, PANNAR y Trabajo Social DIF	Informacion de casos de diferentes áreas de Psicologia, Pannar y Trabajo Social	0	No se generaron exps

Serie	5P.012	Documentos Diversos Áreas DIF Mpal.	Informacion e Invitaciones a las diferentes áreas del DIF Municipal	0	No se generaron exps
Serie	5P.013	Presidencia y Diversos	Informacion, colaboraciones e invitaciones de las diferentes direcciones del H, Ayuntamiento de Manzanillo y otras dependencias	0	No se generaron exps
Serie	5P.014	Escuelas, Preliberados, Programas Alimentarios, Sol de Apoyos y Juzgados Tercero de Distrito	Oficios donde solicitan a dif colaboraciones, se informe e invitaciones.	0	No se generaron exps
Serie	5P.015	Comité de Compras, Patronato y Comité de Transparencia	Oficios, actas de comites, solicitudes e informacion, Invitaciones para asistencia a reuniones de patronato	0	No se generaron exps
Serie	5P.016	Sindicatos y Transparencia	Oficios con Solicitudes de permisos economicos, vacaciones, permisos con y sin goce de sueldo e Informacion de trabajadores sindicalizados	0	No se generaron exps
Serie	5P.017	Facturas de Programas Alimentarios	Facturas y formatos recibidos para firma de Direccion, (emitidas por el proveedor de Dif estatal para el programa de alimentos).	0	No se generaron exps
Serie	5P.018	Bitácoras de L.T.S. de Dirección Jurídica DIF	Bitacora semanal de las actividades realizadas por las L.T.S. adscritas a la Direccion del área Juridica.	0 (21 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.019	Bitácoras de Secretaria de Trabajo Social	Bitacora semanal de las actividades realizadas por la secretaria de la Direccion de Trabajo Social	0	No se generaron exps
Serie	5P.020	Bitácoras de T.S. de Dirección Trabajo Social DIF	Bitacora semanal de las actividades realizadas por las T.S. de la Direccion de Trabajo Social	0 (49 documentos)	No se generaron exps

Serie	5P.021	Canalizaciones Internas a Dir. Juridica Y Psicología	Oficios Internos canalizados a las Direcciones de Psicología y Jurídico con los Oficios de Colaboracion de los juzgados de esta demarcacion.	0 (4 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.022	Actas Patronato DIF	Actas de Patronato DIF	0	No se generaron exps
Serie	5P.023	Convenios	Convenios de diferentes programas que se llevan en DIF Mpal.	0	No se generaron
Sección	5P.1C.	Enlace Administrativo y Servicios Generales			
Serie	5P.1C.01	INFOCOL	Acuse de registro de solicitud de informacion con oficios de respuesta	0 (41 documentos)	01/10/2023 al 06/12/2023
Serie	5P.1C.02	Resguardos	Formatos del h. ayuntamiento y dif para desguardos de bienes e inmuebles	1 (195 documentos)	09/12/2023 al 19/12/2023
Serie	5P.1C.03	Declaración del Personal	Formatos de h. ayuntamiento para rellenar con informacion del perosnal	0	No se generaron exps
Serie	5P.1C.04	Mantenimiento de Copiadora	Documento donde explica el mantenimiento de la impresora	1 (10 documentos)	28/10/2023 al 28/12/2023
Serie	5P.1C.05	Perfil de Puesto	Formato donde explica las actividades del perosnal	0	No se generaron exps
Serie	5P.1C.06	Bitácora de Papelería	Libro Florete donde se registra entrada y salida de papeleria	1 (3 documentos)	04/10/2023 al 21/12/2023
Serie	5P.1C.07	Servicio Social	Oficios para los practicantes y oficios de las escuelas	1 (33 documentos)	12/10/2023 al 15/12/2023
Serie	5P.1C.08	Minutario	Oficios que se realizan en dif y que nos llegan de H. ayuntamiento	1 (186 documentos)	02/10/2023 al 07/12/2023
Serie	5P.1C.09	Operatividad Oficialía Mayor	Oficios que se realizan en dif para pagos de los servicios como agua , luz y gasolina	1 (103 documentos)	03/10/2023 al 01/12/2023
Serie	5P.1C.010	Oficios Administrativos Diversos	Oficios que se realizan en dif para diversas dependencias	1 (50 documentos)	02/10/2023 al 07/12/2023
Serie	5P.1C.011	Predios	Oficios realizados por dif para pagos de predio	0	No se generaron exps

Serie	5P.1C.012	Circulares	Oficios que llegan por parte del sindicato para dar aviso a los sindicalizados	1 (13 documentos)	24/10/2023 al 28/12/2023
Serie	5P.1C.013	Lista de Raya	Copia de Formato de H. Ayuntamiento con firma de los empleados de su nomina	1 (89 documentos)	15/10/2023 al 31/12/2023
Serie	5P.1C.014	Recursos Humanos	Oficios que se realizan para recursos humanos	1 (965 documentos)	02/10/2023 al 26/12/2023
Serie	5P.1C.015	Incidencias de Nómina	Oficios y formatos internos de los reportes del reloj checador	1 (255 documentos)	05/10/2023 al 19/12/2023
Serie	5P.1C.016	Evaluación del Personal STSADODM	Formato para evaluar al personal del sindicato	0	No se generaron exps
Serie	5P.1C.017	Aportaciones IPECOL	Factura que nos envia IPECOL	0	No se generaron exps
Serie	5P.1C.018	Personal	Copias de documentos personales de cada empleado y oficios.	1 (560 documentos)	02/10/2023 al 26/12/2023
Serie	5P.1C.019	Reporte de Llamadas	Formato para llenado de las llamadas recibidas y realizadas	2 (167 documentos)	02/10/2023 al 29/12/2023
Subsección	5P.1C.1	Enlace administrativo			
Serie	5P.1C.1.01	Plan Anual de Trabajo	Formato de H Ayuntamiento para llenado del plan de trabajo del dif de cada area	-	-
Serie	5P.1C.1.02	Informe de Actividades Administrativas	Formato para llenado de las actividades de las direcciones del dif	1 (74 documentos)	31/10/2023 al 30/12/2023
Serie	5P.1C.1.03	Costeos de Actividades de Programas Alimentarios	Formato para llenado del costeo del programa alimentarios	1 (11 documentos)	06/11/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.1C.1.04	Memorandum de Servicios Generales	Memorandum de peticion para arreglo de cosas descompuestas en las instalaciones del dif	1 (10 documentos)	25/10/2023 al 15/12/2023
Serie	5P.1C.1.05	Manuales	Formato de guia para realizacion de actividades de los empleados	0	No se generaron exps
Serie	5P.1C.1.06	Disposiciones Normativas	Reglamento interno del dif	0	No se generaron exps
Serie	5P.1C.1.07	Incidencias del Personal	Memorandum con peticion de permisos o justificaciones de faltas	1 (50 documentos)	04/10/2023 al 21/12/2023
Serie	5P.1C.1.08	Registro de Actividades del Sistema de Igualdad	Formato que proporciona el instituto de la mujer para llenado en las direcciones	1 (48 documentos)	31/10/2023 al 29/12/2023

Subsección	5P.1C.2	Administración de recurso propio			
Serie	5P.1C.2.01	Polizas de Diario	Formato que emite el sistema contable cuando se hace el registro del movimiento contable	1 (24 documentos)	06/10/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.1C.2.02	Polizas de Egresos	Formato que emite el sistema contable cuando se hace el registro del movimiento contable de un egreso	2 (268 documentos)	12/10/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.1C.2.03	Poliza de Ingresos	Formato que emite el sistema contable cuando se hace el registro del movimiento contable de un ingreso	1 (188 documentos)	04/10/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.1C.2.04	Solicitud de Vehículos	Memorandum con peticiones para vehiculos	1 (318 documentos)	04/10/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.1C.2.05	Solicitud de Transparencia	Oficios de contestacion a solicitudes de la plataforma de transparencia	0	No se generaron exps
Serie	5P.1C.2.06	Requisiciones	Formato que emite el sistema ENPRESS para las requisiciones	1 (28 documentos)	6/10/2023 al 27/10/2023
Serie	5P.1C.2.07	Cuenta Pública	Conjunto de estados financieros y reportes que emite el sistema contable de la fecha que se trate	1 (138 documentos)	31/10/2023 al 31/12/2023
Subsección	5P.1C.3	Mantenimiento y vehículos			
Serie	5P.1C.3.01	Reportes de Fumigación	Constancia original con formatos de servicio de fumigacion que se realiza en el plantel.	1 (6 documentos)	20/10/2023 al 12/12/2023
Serie	5P.1C.3.02	Control de Gasolina	Formatos internos y del H. Ayuntamiento de registro de carga de gasolina a los vehiculos	2 (56 documentos)	02/10/2023 al 30/12/2023
Serie	5P.1C.3.03	Póliza de Seguros de Vehículos	Documento que nos da la aseguradora	0	No se generaron exps
Serie	5P.1C.3.04	Bitácora de Limpieza	Libro florete donde se registra la entrada y salida de material de limpieza	1 (3 documentos)	04/10/2023 al 30/12/2023
Serie	5P.1C.3.05	Bitácora de Mantenimiento de Vehículos	Libro florete de registro de mantenimiento de los vehiculos	1 (4 documentos)	02/10/2023 al 28/12/2023
Serie	5P.1C.3.06	Resguardo de Prestamo de Vehículos	Formato interno para prestamo de vehiculo a otras dependencias	1 (3 documentos)	01/12/2023 al 01/12/2023

Serie	5P.1C.3.07	Bitácora de Entrada y Salida de Usuarios	Libro florete de registro de entrada y salida de usuarios	1 (96 documentos)	02/10/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.1C.3.08	Bitácora de Entrada y Salida de Vehículos	Libro florete donde se registran las salidas de los vehículos	1 (6 documentos)	02/10/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.1C.3.09	Vehículos	Documentos de los vehículos en copia y original	0	No se generaron exps
Serie	5P.1C.3.010	Bitácora de Mantenimiento en Instalaciones	Libro Florete donde se registra el mantenimiento de las oficinas	1 (3 documentos)	02/10/2023 al 29/12/2023
Sección	5P.2C.	Dirección de Grupos Vulnerables			
Serie	5P.2C.01	Canalizaciones	Formatos de reportes recibidos por parte de las y los ciudadanos, ya sea de manera presencial, vía telefónica o por redes sociales, mismos que son enviados según corresponda a otras áreas del Sistema DIF o Direcciones del H. Ayuntamiento	1 (2 documentos)	07-nov-23 a 18-dic-23
Serie	5P.2C.02	Programa Interno de Protección Civil CAIC	Contiene documentos que integran el manual de Protección Civil a implementar dentro de los Centros de Asistencia Infantil Comunitario CAIC	0	No se generaron exps
Serie	5P.2C.03	Clubes INAPAM	Formatos establecidos por el INAPAM para recabar información de los CLUB de personas adultas mayores	0	No se generaron exps
Serie	5P.2C.04	Gestión INAPAM	Documentos relacionados con el módulo de afiliación del Instituto Nacional de las Personas Adultas Mayores INAPAM	0	No se generaron exps
Serie	5P.2C.05	Apoyos Entregados	Información relacionada con las entregas de apoyos en especie a la población	0	No se generaron exps

Serie	5P.2C.06	CAIC	Documentos Relacionados con la operatividad y lineamientos de los Centros de Asistencia Infantil Comunitarios CAIC	1 (4 documentos digitales y 1 documento en fisico).	01-oct-23 a 03-nov-23
Serie	5P.2C.07	Formatos Varios	Información Relacionada con la operatividad de la Dirección de Grupos Vulnerables	1 (28 documentos en fisico y 63 en digital)	06-oct-23 a 15-dic-23
Serie	5P.2C.08	Cédulas de Personas con Discapacidad	Documentación necesaria para la integración de expedientes de personas usuarias con discapacidad	0	No se generaron exps.
Serie	5P.2C.09	Cédulas de Inscripción por Socio Activo	Documentos necesarios para la integración de expedientes por usuario de los CLUB INAPAM	0	No se generaron exps
Serie	5P.2C.010	Cedulas de Inscripción por Socio Inactivo	Documentos necesarios para la integración de expedientes por usuario de los CLUB INAPAM con estatus INACTIVO	0	No se generaron exps
Serie	5P.2C.011	Memorandum	Formatos de memorandum enviados a Dirección General	1 (6 documentos)	12-oc-23 a 07-dic-23
Serie	5P.2C.012	Disposiciones Normativas	Reglas de operación del area	0	No se generaron exps
Serie	5P.2C.013	Plan Anual de Trabajo	Formato del Plan Anual de Trabajo de la Dirección de Grupos Vulnerables	0	No se generaron exps
Serie	5P.2C.014	Solicitudes de Apoyo a Empresas	Oficios enviados a diferentes empresas para realizar solicitud de apoyo de viveres y juguetes	1 (13 documentos)	01-nov-23 a 27-dic-23
Serie	5P.2C.015	Inventarios CAIC-Terraza	Formato de inventario de material y mobiliario ubicado en la antigua terraza del DIF	0	No se generaron exps
Serie	5P.2C.016	Informe de Actividades	Informes de las Actividades realizadas por la Dirección de Grupos Vulnerables	1 (6 documentos)	31-oct-23 a 29-dic-23
Serie	5P.2C.017	Donativos Gestionados por Grupos Vulnerables	Formato para recepción de donativos en especie, utilizado por la Dirección de Grupos Vulnerables	0	No se generaron exps

Serie	5P.2C.018	Listas de Asistencia de Eventos	Contro de asistencia de eventos realizado por el área	0	No se generaron exps.
Serie	5P.2C.019	Base de Datos de Personas	Contro de datos de personas atendidas	0	No se generaron exps
Subsección	5P.2C.1	Talleres			
Serie	5P.2C.1.01	Informe de actividades	Control de actividades desarrolladas por el departamento	0	No se generaron exps
Serie	5P.2C.1.02	Lista de asistencia de talleres	Control de asistencia de eventos realizado por el departamento	1 (47 documentos)	03-oct-23 a 19-dic-23
Subsección	5P.2C.2	Orientador CAIC'S			
Serie	5P.2C.2.01	Lista de asistencia CAIC'S	Contro de asistencia de eventos realizado por el departamento	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.2C.2.02	Registro de visitas	Control de visitas del departamento	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.2C.2.03	Formato de supervisión	Control de supervisión de las tareas realizadas por el departamento	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Sección	5P.3C.	Enlace de Asistencia Jurídica			
Serie	5P.3C.01	Oficios realizados	Expediente de ocursos mediante el cual se solicita colaboracion a otras instancias.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.02	Oficios recibidos	Expediente de ocursos mediante el cual otras direcciones solicitan colaboracion	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.03	Informe de actividades de asistencia jurídica	Expediente mediante el cual se informan las actividades de asistencia Jurídica	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.04	Reporte de menores	Expediente mediante el cual se entera a otras instancias menores en situacion expuesta para su investigacion e intervencion	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.05	Juicios de personas beneficiarias	Expediente de ocursos que contiene solicitud de inicio de juicio a favor de la beneficiaria	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.06	Cédulas de notificación	Ocurso mediante el cual se notifica avances de juicios por parte de juzgados familiares	0 (0 documentos)	No se generaron exps

Serie	5P.3C.07	Memorándums	Ocurso mediante el cual se transmite informacion a otras direcciones	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Subsección	5P.3C.1	PANNAR			
Serie	5P.3C.1.01	Oficios	Se envian oficios para solicitar coolaboración de otras areas de dirección para que se pueda atender el caso que se requiera al area pertinente	1 (6 documentos)	11/10/2023 al 19/12/2023
Serie	5P.3C.1.02	Solicitudes	Para llevar el control de las actividades realizadas por semana por Pannar de DIF Municipal	0	No se generaron exps
Serie	5P.3C.1.03	Constancias.	Dirección de psicología envia oficios para informar a Pannar que las personas no asistieron a su terapia psicologica y asi se le de el seguimiento pertinente	0	No se generaron exps
Serie	5P.3C.1.04	Informes de actividades	Se reportan las actividades semanales, mensuales y trimestrales de Pannar de DIF	1 (3 documentos)	02/10/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.3C.1.05	Informe de resultados	Se reportan las actividades trimestrales de Pannar de DIF	0	No se generaron exps
Serie	5P.3C.1.06	Notas Informativas	Expediente de reportes de Responsables Operativas de Temáticas	1 (1 documento)	10/30/2023
Subsección	5P.3C.2	Asesores jurídicos			
Serie	5P.3C.2.01	Oficios enviados	Ocurso mediante el cual se solicita colaboracion a otras instancias.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.2.02	Oficios recibidos	Ocurso mediante el cual se solicita intervencion de esta direccion para servicio a una beneficiaria	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.2.03	Informe de actividades semanales	Ocurso mediante el cual se remiten las cantidades de servicios y acciones realizadas a favor de las beneficiarias por parte del personal adscrito a esta Direccion	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.2.04	Reportes de menores	Reportes de situaciones de riesgo o vulnerabilidad en casos de menores.	0 (0 documentos)	No se generaron exps

Serie	5P.3C.2.05	Juicios de personas beneficiarias	Tramites administrativos o judiciales a usuarios.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.2.06	Constancias de atención	Ocurso mediante el cual se hace constar del desistimiento de alguna persona beneficiaria para continuar su tramite	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.2.07	Citatorios	Ocurso mediante el cual se citan a personas especificas para intentar mediar y llegar a acuerdos en las oficinas de esta instancia	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.2.08	Hojas de requisitos	Ocurso mediante el cual se le dan los requisitos para tramitar alguna accion legal a favor de las beneficiarias	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Subsección	5P.3C.3	Trabajo social adscrito			
Serie	5P.3C.3.01	Oficios enviados	Escrito de respuesta de la colaboracion solicitada.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.3.02	Oficios recibidos	Escrito de solicitud de colaboracion o informacion.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.3.03	Informes sociales	Ocurso que contiene el resultado de una intervencion social en modalidad de informe	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.3.04	Estudios socioeconómicos	Ocurso informando la capacidad economica de la persona beneficiaria	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.3.05	Diagnósticos sociales	Ocurso informando la dinamica social de la beneficiaria con las personas de su entorno	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.3.06	Informe de actividades	Ocurso informando las acciones llevadas a cabo en la semana por parte de la profesionista trabajadora social	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.3C.3.07	Memorándums	Solicitudes de Vehiculos y Conductores para diligencias externas	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Subsección	5P.3C.4	Recepción jurídica			
Serie	5P.3C.4.01	Bitácora general de registro de personas	Registro de personas acudientes.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Sección	5P.4C.	Dirección de Servicios Médicos Asistenciales			
Serie	5P.4C.01	Respaldo ISSSTE	Canalizaciones del ISSSTE	0 (0 documentos)	No se generaron exps

Serie	5P.4C.02	Informe de Actividades	Actualización de las actividades que se llevan a cabo en área médica	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.4C.03	Mejora Regulatoria y Planeación de Manual de Procedimientos de Área Médica	Disposiciones normativas	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.4C.04	Memos Recibidos	Solicitudes administrativas recibidas	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.4C.05	Memos Enviados	Solicitudes administrativas enviadas	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.4C.06	Insumos	Peticion de materiales	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.4C.07	Control de Oficios	Escritos de comunicación del area con diferentes areas, direccion o instituciones.	1 (3 documentos)	02-octubre-2023 a 09-diciembre-2023
Serie	5P.4C.08	Canalización Interna	Envio de informacion de paciente a area o institucion diversa.	41	03-octubre-2023 a 29-diciembre-2023
Serie	5P.4C.09	Hoja Diaria de Estimulación Temprana	Registro diario de pacientes para infantes	0	No se generaron exps
Serie	5P.4C.010	Disposiciones e Inventarios	Normas a seguir por el area	0	No se generaron exps
Serie	5P.4C.011	COJUVE	Invitaciones para asistir a la reunión de COJUVE en la jurisdicción sanitaria No. 3	4	09-octubre-2023 a 19-diciembre-2023
Serie	5P.4C.012	Plan Municipal de Desarrollo	Plan municipal de desarrollo área médica	0	No se generaron exps
Serie	5P.4C.013	Hoja Diaria Dental	Nota médica de consulta dental	13	02/10/2023-29/12/2023
Serie	5P.4C.014	Valoraciones Nutricionales	Valoracion para el ingreso de un paciente	0	No se generaron exps
Serie	5P.4C.015	Registro Semanal para Filtro Sanitario y Control de Terapias	Usuarios que ingresan en la semana a los diferentes servicios que ofrece DIF	0	No se generaron exps
Subsección	5P.4C.1	Medicina General			
Serie	5P.4C.1.01	Atención a beneficiarios	Número de pacientes atendidos en los diferentes servicios	3 hojas de registro	02/10/2023-29/12/2023
Subsección	5P.4C.2	Fisioterapia			
Serie	5P.4C.2.01	Pacientes en terapia física	Registro de pacientes que ingresan a terapia física	39	02/10/2023-29/12/2023
Serie	5P.4C.2.02	Registro diario fisioterapia	Registro del numero de atenciones de rehabilitación semanales (hoja semanal)	13	02/10/2023-29/12/2023

Subsección	5P.4C.3	Odontología			
Serie	5P.4C.3.01	Registro diario odontología	Registro del numero de atenciones odontológicas semanales (hoja semanal)	13	02/10/2023-29/12/2023
Subsección	5P.4C.4	Recepción médica			
Serie	5P.4C.4.01	Registro diario usuarios	Cuaderno de registro del numero de atenciones semanales (hoja semanal)	1 (3 HOJAS)	02/10/2023-29/12/2023
Serie	5P.4C.4.02	Recibo de cuotas de recuperación	Recibos de cuotas te terapia física	1 (182 documentos)	02/10/2023-29/12/2023
Serie	5P.4C.4.03	Control de medicamentos donados	Registro de medicamentos donados por usuarios	0	No se generaron exps
Sección	5P.5C.	Dirección de Trabajo Social			
Serie	5P.5C.01	Reportes sociales	Reportes de situaciones de riesgo de personas vulnerables	45	03/10/2023 al 26/12/2023
Serie	5P.5C.02	Control de Oficios Recibidos	Oficios donde solicitan la colaboración del Depto. de Trabajo Social.	26	03/10/2023 al 28/12/2023
Serie	5P.5C.03	Control de Oficios Enviados	Oficios donde se solicita la colaboración intrainstitucional y/o interinstitucional.	112	02/10/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.5C.04	Solicitudes Programa Pañales	Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de pañales.	5	11/10/2023 al 21/11/2023
Serie	5P.5C.05	Beneficiarios del Programa Pañales	Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de pañales.	0	No se generaron exps
Serie	5P.5C.06	Bajas del Programa Pañales	Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de pañales.	1	45229
Serie	5P.5C.07	Pañales Entregados	Padrón de personas inscritas al programa.	104	06/10/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.5C.08	Solicitudes Programas de Aparatos Ortopédicos	Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de pañales.	8	24/10/2023 al 19/12/2023
Serie	5P.5C.09	Aparatos Ortopédicos entregados	Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de pañales.	18	23/11/2023 AL 27/12/2023

Serie	5P.5C.10	Solicitudes de Despensa	Formato donde se postulan las personas interesadas en beneficiarse del programa de despensa.	0	No se generaron exps
Serie	5P.5C.11	Despensas Entregadas	Formato de despensas ya entregadas.	0	No se generaron exps
Serie	5P.5C.12	Apoyos para Pasajes	Formato donde se entregan apoyos para pasajes.	0	No se generaron exps
Serie	5P.5C.13	Apoyo para Medicamentos	Formato donde se entregan apoyos para medicamentos.	0	No se generaron exps
Serie	5P.5C.14	Apoyo para Gastos Funerarios	Formato donde se entregan apoyos para gastos funerarios.	0	No se generaron exps
Serie	5P.5C.15	Solicitudes para Auxiliares Auditivos	Formato donde se entregan apoyos para aparatos auditivos.	0	
Serie	5P.5C.16	Solicitudes para Lentes de Armazón	Formato donde se entregan apoyos para lentes de armazon.	0	No se generaron exps
Serie	5P.5C.17	Solicitudes para Cirugia Cataratas y Carnosidad	Formato donde se entregan apoyos para cirugias de cataratas y carnosidad.	0	No se generaron exps
Serie	5P.5C.18	Informes de Actividades de Área	Contabilizacion las actividades semanales	57	2/10/2023 al 29/12/2023
Serie	5P.5C.19	Apoyos Asitenciales	Apoyos asistenciales de pasajes, medicamentos, funerarios, compra de leche, etc.	0	No se generaron exps
Serie	5P.5C.20	Estudios socioeconómicos	Formato donde se identifica la situación socioeconómica de las personas que desean beneficiarse del programa.	0	No se generaron exps
Subsección	5P.5C.1	Trabajadores sociales			
Serie	5P.5C.01	Reportes sociales	Formato donde se registran los reportes por la posible vulneración o restricción de derechos humanos de grupos de atención prioritaria.	53	04/10/2023 al 20/12/2023
Serie	5P.5C.02	Diagnósticos sociales	Formato de diagnóstico social de PRONNAM	30	04/10/2023 al 18/12/2023
Serie	5P.5C.03	Campana de regularización	Formato de programa para regularizacion del estado civil de usuarios.	36	17/10/2023 al 22/12/2023

Serie	5P.5C.04	Constancia de atenciones	Formato que describe el motivo, diagnóstico y plan de intervención de las personas que acuden a atención de trabajo social.	59	02/10/2023 al 20/12/2023
Subsección	5P.5C.2	Recepción de trabajo social			
Serie	5P.5C.2.01	Bitácora de usuarios	Cuaderno donde se registran las llamadas y a las personas que solicitan atención de trabajo social.	1	45202
Serie	5P.5C.2.02	Informe de actividades	Registro de actividades del personal del área.	0	No se generaron exps
Sección	5P.6C.	Dirección de Programas Alimentarios y Desarrollo Comunitario			
Serie	5P.6C.01	Oficios Dirección	Oficios de comunicación a diferentes instituciones	6	22-09-2023 al 31-12-2023
Serie	5P.6C.02	Acuses Desayuno Caliente	Evidencia de entregas	1416	28-09-2023 al 14-12-2023
Serie	5P.6C.03	Acuses Leche	Evidencia de entregas	324	28-09-2023 al 19-12-2023
Serie	5P.6C.04	Acuses Desayuno Frío	Evidencia de entregas	9	28/09/23 al 30-11-2023
Serie	5P.6C.05	Orientaciones Alimentarias	Platicas y evaluaciones nutricionales	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.06	Informes Mensuales SEDIF	Operatividad del programa y beneficiados	3	01-09-2023 al 01-12-2023
Serie	5P.6C.07	Informes Semanal SMDIF	Actividades realizadas por el personal durante la semana	36	1/09/2023 al 22-12-2023
Serie	5P.6C.08	Informes Mensual y Trimestral SMDIF	Actividades realizadas y objetivos alcanzados dentro del programa	3	01-09-2023 al 01-12-2023
Serie	5P.6C.09	Informes Inmujeres	Informe de acciones con perspectiva de genero	3	04-09-2023 al 04-12-2023
Serie	5P.6C.010	Beneficiados Desayunos Escolares	Encuestas para selección de beneficiarios	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.011	Beneficiados APCE	Programa de desastres	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.012	Actas de Comités de Desayunos Escolares	Personal a cargo en cada escuela	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.013	Facturas	Emitidas por proveedor de alimentos	24	28-09-2023 al 13-12-2023
Subsección	5P.6C.1	Alimentos			
Serie	5P.6C.1.01	ENHINA PAP	Encuestas para selección de beneficiarios	10	45220
Serie	5P.6C.1.02	ENHINA PAP Modalidad Caliente	Encuestas para selección de beneficiarios	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.1.03	Bajas PAP	Personas que ya termino su periodo en el programa	0	No se generaron exps

Serie	5P.6C.1.04	Tarjetas de Control de Beneficiarios PAP	Control de beneficiarios	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.1.05	Lista de Asistencia PAP	Control de asistencia programa PAP	9	45246
Serie	5P.6C.1.06	Reporte Mensual PAP	Informe mensual del programa PAP	3	45247
Serie	5P.6C.1.07	Encuestas de Satisfacción y Visitas de Seguimiento PAP	Control de seguimiento programa PAP	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.1.08	Aseguramiento de la Calidad PAP Modalidad Caliente	Evaluaciones de las orientaciones de aseguramiento e inocuidad de los alimentos que se realizan a cada beneficiario de los programas	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.1.09	ENHINA PMDV	Estudios socioeconomicos del programa PMDV	10	45190
Serie	5P.6C.1.010	Bajas PMDV	Bajas de usuarios programa PMDV.	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.1.011	Reportes Mensuales PMDV	Informe mensual de resultados del programa PMDV.	3	45247
Serie	5P.6C.1.012	Tarjetas de Control de Beneficiarios PMDV	Registro de los beneficiarios del programa PMDV.	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.1.013	Encuestas de Satisfacción y Visitas de Seguimiento PMDV	Control de seguimiento programa PMDV.	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.1.014	Aseguramiento de la Calidad PAP Y PMDV	Evaluaciones de las orientaciones de aseguramiento e inocuidad de los alimentos que se realizan a cada beneficiario de los programas	6	45226
Serie	5P.6C.1.015	Orientaciones Alimentarias PAP Y PMDV	Evaluaciones de las orientaciones alimentarias que se realizan a cada beneficiario de los programas	6	45226
Serie	5P.6C.1.016	Orientaciones Alimentarias PAP Modalidad Caliente	Evaluaciones de las orientaciones alimentarias que se realizan a cada beneficiario de los programas	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.1.017	Facturas de Leche e Insumos PAP y PMDV	Facturas del programa PAP Y PMDV.	0	No se generaron exps
Serie	5P.6C.1.018	Oficios Alimentos	Comunicación entre el area y el DIF estatal	8	02/10/2023- 23/11/2023
Subsección	5P.6C.2	Salud y bienestar comunitario			

Serie	5P.6C.2.01	Actividades de Grupo de Desarrollo	Se encuentran los documentos que se manejan por localidad.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.6C.2.02	Lineamientos	Reglas de operación del Programa de Salud y Bienestar Comunitario.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.6C.2.03	Actas Constitutivas de Entrega de Proyectos	Proyectos entregados	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.6C.2.04	Oficios salud y bienestar	Comunicación entre el area y autoridades de salud.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.6C.2.05	Censo de población	Conteo de poblacion para aplicar un programa	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.6C.2.06	Proyectos Comunitarios Integrales	Proyectos que se implementaran en la localidad.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.6C.2.07	Formatos	Formatos designados para la realizacion de actividades del area.	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.6C.2.08	Lentes de beneficencia pública	Control de programa de lentes	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Serie	5P.6C.2.09	Aparatos auditivos patronatos	Control de aparatos auditivos	0 (0 documentos)	No se generaron exps
Sección	5P.7C.	Dirección de Psicología			
Serie	5P.7C.01	Canalización de PRONNAM	Oficios entrantes, en colaboración del área psicológica para atender casos de N.N.A.	31	02/10/23-22/12/23
Serie	5P.7C.02	Canalización de Juzgados Primero y Segundo	Oficios entrantes en colaboración para atender temas de lo familiar, valoraciones psicológicas, y terapias.	62	03/10/23-18/12/23
Serie	5P.7C.03	Canalización de Juridico	Oficios de colaboración para atender psicológicamente a usuarios , de igual manera para realización de valoraciones psicológicas.	6	03/10/23-12/12/23
Serie	5P.7C.04	Canalización de Trabajo Social	Oficios de colaboración para atender psicológicamente a usuarios, de igual manera para realización de valoraciones psicológicas	16	03/10/23-13/12/23

Serie	5P.7C.05	Canalización de PANNAR	Oficios de colaboración para atender psicológicamente a usuarios , de igual manera para realización de valoraciones psicológicas	0	No se generaron exps
Serie	5P.7C.06	Constancia de no Asistencia	Constancias de inasistencia de control interno o de notificación a instituciones o solicitudes de colaboración de servicios psicológicos	135	02/10/23-29/12/23
Serie	5P.7C.07	Informes Psicológicos	Escrito el cual se presenta de manera estructurada una atención psicológica con examen mental , entrevista semiestructurada para fines que se soliciten.	92	02/10/23-29/12/23
Serie	5P.7C.08	Valoraciones Psicológicas	Documento estructurado, solicitados por medio de canalizaciones, el cual tiene los siguientes elementos: aviso de confidencialidad, consentimiento informado, anamnesis, pruebas psicométricas, examen mental, resultados y conclusiones.	361	02/10/23-29/12/23
Serie	5P.7C.09	Oficios Entrantes	Escritos en el cual solicitan servicios del área psicológica así mismo para informar o notificar algún tema en específico.	89	02/10/23-29/12/23
Serie	5P.7C.010	Oficios Salientes	Escritos en el cual solicitan servicios del área psicológica así mismo para informar o notificar algún tema en específico.	588	02/10/23-29/12/23
Serie	5P.7C.011	Pacientes	Expedientes de usuarios enumerados cronológicamente con los elementos solicitados por dirección de psicología.	1406	02/10/23-29/12/23
Serie	5P.7C.012	Asuntos Multidisciplinarios	Casos de atención prioritaria, reportes de N.N.A o personas en estado de vulnerabilidad.	16	03/10/23-13/12/23

Serie	5P.7C.013	Talleres	Carpetas con evidencias de las atenciones de los talleres aplicados a los usuarios	6	02/10/23-22/12/23
Subsección	5P.7C.1	Psicología			
Serie	5P.7C.1.01	Informe de Actividades	Formato en cual se reporta las atenciones, servicios y actividades realizadas semanalmente presentado de manera cuantitativa y cualitativa	9	02/10/23-22/12/23
Serie	5P.7C.1.02	Control de Citas	Agendas de cada uno de los psicólogos, donde se registra, nombre y número de telefónico del usuario.	3	02/10/23-22/12/23
Serie	5P.7C.1.03	Control de Consulta Expedientes	Registro de expedientes que estén en uso por la atención al usuario el psicólogo registra entrada y salida de expediente a el archivero de resguardo, los elementos	339	02/10/23-29/12/23
Serie	5P.7C.1.04	Control de Registro de Expedientes	Bitácora de registro de expedientes abiertos de primera vez que se realiza cronológicamente, se registra fecha de registro, nombre , edad, y numero de teléfono.	232	02/10/23-29/12/23
Serie	5P.7C.1.05	Calendario de Atención	Formatos internos para el control de la citas , de los usuarios por semana .	15	02/10/23-29/12/23
Serie	5P.7C.1.06	Bitácora General de Registro de Personas	Registro diario de personas que asisten a consultar algún servicio o preguntar, en el área psicológica.	460	02/10/23-29/12/23
Serie	5P.7C.1.07	Informe de Actividades	Documento en el cual los psicólogos y secretaria administrativa, de manera cualitativa y cuantitativa informa las actividades realizadas en la semana correspondiente	0	0
Sección	5P.8C.	Sistemas			
Serie	5P.8C.01	Equipo de cómputo	Base de datos del inventario de equipo de computo de las areas	0 (0 documentos)	No se generaron exps

Sección	6P	Comisión de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado de Manzanillo (CAPDAM)			
Subsección	6P.1.	Despacho de dirección General			
Serie	6P.1.01	Consejo de administración	Actas	5	1 de Octubre a 31 de Diciembre 2023
Serie	6P.1.02	Consecutivo de oficios	Respuestas y Solicitud de diferentes Dependencias	245	1 de Octubre a 31 de Diciembre 2023
Serie	6P.1.03	Consecutivo de memorándums	Escritos para personal interno del organismo	0	1 de Octubre a 31 de Diciembre 2023
Serie	6P.1.04	Factibilidades, incorporaciones, municipalizaciones	Expedición de constancias de factibilidades	80	1 de Octubre a 31 de Diciembre 2023
Serie	6P.1.05	Circulares y memorándums		0	
Serie	6P.1.06	Control de caja chica		0	
Serie	6P.1.07	Contratos		0	
Serie	6P.1.08	Informes y reportes			
Subsección	6P.1.1.	Auxiliar administrativo			
Serie	6P.1.1.01	Correspondencia	recepcion de diferentes documentos(solicitudes, trasposos, informativos)	568	1 de Octubre a 31 de Diciembre 2023
Serie	6P.1.1.02	Oficios enviados	misma respuesta del codigo 6P.1.02	245	1 de Octubre a 31 de Diciembre 2023
Serie	6P.1.1.03	Oficios recibidos	misma respuesta del codigo 6P.1.1.01	568	1 de Octubre a 31 de Diciembre 2023
Serie	6P.1.1.04	Cursos impartidos		0	
Subsección	6P.2.	Departamento de comunicación y trabajo social			
Serie	6P.2.01	Informes y reportes	Los informes son documentos mensuales que se mandan a la CONAGUA de las pláticas del cuidado del agua y medio ambiente que llevamos a las escuelas o colonias .	3	26/10/2023, 01/12/2023 y 15/12/2023
Serie	6P.2.02	Oficios enviados	Son documentos donde se solicita el prestamo del vehículo oficial, la recontractación de personal, baja de inventario ,solicitud de material, solicitud de contratación de publicidad etc...	1	10/3/2023

Serie	6P.2.03	Oficios recibidos	Son documentos como memorandums, solicitudes de información de transparencia de la CAPDAM, solicitud de reunión de trabajo por parte de la CONAGUA, etc...	17	17/10/23,06/11/23,06/11/23,06/11/23,06/11/23,07/11/23,04/12/23,04/12/23,04/12/23,04/12/23,27/12/23,27/12/23,27/12/23,27/12/23,27/12/23,27/12/23
Serie	6P.2.04	Cursos impartidos			3
Serie	6P.2.05	Flyers	Son imágenes digitales con información que se publican en las redes sociales y los avisos de suspensión de agua potable.		Octubre, noviembre y diciembre
Serie	6P.2.06	Eventos especiales			
Serie	6P.2.07	Inventarios			
Subsección	6P.3.	Departamento jurídico			
Serie	6P.3.01	Demandas iniciales	VARIOS (ADMINISTRATIVAS, LABORALES Y DE AMPARO)	0	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.02	Informes	NOTAS INFORMATIVAS	4	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.03	Requerimientos por tribunales	VARIOS (ADMINISTRATIVAS, LABORALES Y DE AMPARO)	30	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.04	Oficios enviados	VARIOS (JUZGADOS MIXTOS)	95	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.05	Oficios recibidos	VARIOS	31	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.06	Circulares y memorándums	NO APLICA	3	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.07	Control de caja	CAJA CHICA (FONDO REVOLVENTE)	1	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.08	Solicitudes de contratos	CONTRATOS DE LICITACIONES	0	01/01/2023 AL 31/03/2023
Subsección	6P.3.1.	Jefe de departamento			
Serie	6P.3.1.01	Contestación de demandas	VARIOS (ADMINISTRATIVAS, LABORALES Y DE AMPARO)	7	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.1.02	Oficios enviados	VARIOS	125	01/01/2023 AL 31/03/2023

Serie	6P.3.1.03	Oficios recibidos	VARIOS	31	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.1.04	Solicitudes de información	INFORMACION DE BUSQUEDA DE PERSONAS (POR REQUERIMIENTOS JUDICIALES)	50	01/01/2023 AL 31/03/2023
Subsección	6P.3.2.	Auxiliares jurídicos			
Serie	6P.3.2.01	Oficios enviados	VARIOS (JUZGADOS MIXTOS)	75	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.2.02	Oficios recibidos	VARIOS	0	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.2.03	Transferencia	NO APLICA	0	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.2.04	Solicitudes de información	INFORMACION DE BUSQUEDA DE PERSONAS (POR REQUERIMIENTOS JUDICIALES)	0	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.2.05	Certificaciones y constancias	DOCUMENTOS DEL ORGANISMO, PARA PRESENTAR A DIVERSAS AUTORIDADES	10	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.2.06	Inventarios	VARIOS	0	01/01/2023 AL 31/03/2023
Serie	6P.3.2.07	Transferencia	NO APLICA	0	01/01/2023 AL 31/03/2023
Subsección	6P.4.	Departamento de sistemas e informática			
Serie	6P.4.01	Oficios enviados	Varios, Solicitudes de adquisiciones, Informes de bajas de equipos.	30	01/10/2023 - 31/12/2023
Serie	6P.4.02	Oficios recibidos	Varios, Solicitudes de acceso a sistemas, cambios de permisos etc.	11	01/10/2023 - 31/12/2023
Subsección	6P.5.	Departamento de Transparencia			
Serie	6P.5.01	Informes	Informe mensual de actividades	12	01/01/2023 - 30/09/2023
Serie	6P.5.02	Oficios enviados	Oficios enviados a las diferentes áreas de distintos temas	28	01/01/2023 - 31/12/2023
Serie	6P.5.03	Circulares y memorándums		0	01/01/2023 - 31/12/2023
Serie	6P.5.04	Oficios recibidos	Oficios recibidos de diferentes temas	5	01/01/2023 - 31/12/2023
Serie	6P.5.05	Solicitudes de información	Las solicitudes de información de ciudadanos a la CAPDAM	23	01/01/2023 - 31/12/2023

Serie	6P.5.06	Informes a INFOCOL	Informe semestrales y anuales de transparencia	3	01/01/2023 - 31/12/2023
Sección	6P.1C.	Dirección de Contraloría			
Serie	6P.1C.01	Informes	Informe mensual de actividades	1	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.02	Oficios enviados	Oficios enviados a las diferentes áreas de distintos temas	1	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.03	Circulares y memorándums	Avisos y Recordatorios	1	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.04	Oficios recibidos	Oficios recibidos a las diferentes áreas de distintos temas	1	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.05	Acta de entrega de recepción.	Actas por cambio de titular en las areas.	1	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.06	Comité de Adquisiciones	Actas	1	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.07	Procesos de licitación	Actas	1	16 de octubre de 2021
Subsección	6P.1C.1.	Auxiliar de contraloría			
Serie	6P.1C.1.01	Informes	Informes a requerimientos	4	01 de enero 2018
Serie	6P.1C.1.02	Auditoría externa	Seguimiento de auditoría	4	01 de enero 2018
Subsección	6P.1C.2.	Departamento de auditoría			
Serie	6P.1C.2.01	Informes	Informe mensual de actividades	1	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.2.02	Oficios enviados	Oficios enviados a las diferentes áreas de distintos temas	1	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.2.03	Circulares y memorándums	Avisos y Recordatorios	0	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.2.04	Oficios recibidos	Oficios recibidos de inicio de auditoría	1	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.2.05	Auditoría	Auditorías internas	6	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.2.06	Declaraciones patrimoniales	Declaraciones de inicio, de modificación y conclusión.	1	16 de octubre de 2021
Serie	6P.1C.2.07	Acta de entrega de recepción.	Actas por cambio de titular en las areas.	1	16 de octubre de 2021
Subsección	6P.1C.3.	Departamento de investigación			
Serie	6P.1C.3.01	Informes	Informes mensuales de actividades	1	08 de noviembre de 2021
Serie	6P.1C.3.02	Oficios enviados	Oficios enviados a las diferentes áreas de distintos temas	1	08 de noviembre de 2021
Serie	6P.1C.3.03	Oficios recibidos	Oficios recibidos externos	2	08 de noviembre de 2021

Serie	6P.1C.3.04	Expedientes en investigación	Investigación por presunta responsabilidad administrativa	54	11 de junio de 2019
Serie		Informes de Presunta Responsabilidad Administrativa remitidos	Carpetas por año de los IPRAS remitidos a Substanciación con las notificaciones correspondientes	5	08 de noviembre de 2021
Serie		Expedientes de Investigación Concluidos	Expedientes que ya estan concluidos	49	08 de noviembre de 2021
Subsección	6P.1C.4.	Departamento de substanciación			
Serie	6P.1C.4.01	Informes	Informes mensuales de actividades	1	18 abril de 2022
Serie	6P.1C.4.02	Oficios enviados	Oficios enviados a las diferentes áreas de distintos temas	1	18 abril de 2022
Serie	6P.1C.4.03	Oficios recibidos	Oficios recibidos externos	1	18 abril de 2022
Serie	6P.1C.4.04	Expedientes en substanciación	Substanciacion de los expedientes por presunta responsabilidad administrativa	72	09 de noviembre del 2020
Serie	6P.1C.4.05	Expedientes con resolutivo	Expedientes concluidos con resolución	48	18 abril de 2022
Sección	6P.2C.	Dirección de Finanzas			
Serie	6P.2C.01	Oficios enviados			
Serie	6P.2C.02	Oficios recibidos			
Serie	6P.2C.03	Cuentas Públicas			
Subsección	6P.2C.1.	Departamento de asuntos fiscales			
Serie	6P.2C.1.01	Declaraciones de impuesto federales			
Subsección	6P.2C.2.	Departamento de facturación y operación de caja			
Serie	6P.2C.2.01	Pólizas de ingresos			
Serie	6P.2C.2.02	Facturas Canceladas			
Subsección	6P.2C.3.	Departamento de egresos			
Serie	6P.2C.3.01	Pólizas de cheque			
Serie	6P.2C.3.02	Póliza de transferencia electrónica de fondos			
Serie	6P.2C.3.03	Pólizas de diario			
Serie	6P.2C.3.04	Póliza de nómina			
Sección	6P.3C.	Dirección Administrativa			
Serie	6P.3C.01	Informes		0	01/10/2023-31/12/2023
Serie	6P.3C.02	Oficios enviados	Oficios Generados para varios Departamentos (Contraloria, Organo Interno de Control, Sistemas, Recursos Materiales y Empresa)	25	01/10/2023-31/12/2023

Serie	6P.3C.03	Circulares y memorándums		0	01/10/2023-31/12/2023
Serie	6P.3C.04	Oficios recibidos	Oficios recibidos de varios Departamentos para conocimiento, para dar Vo.Bo y para dar contestación cuando se solicitan información.	227	01/10/2023-31/12/2023
Serie	6P.3C.05	Acta de entrega de recepción.	No Aplica	0	01/10/2023-31/12/2023
Subsección	6P.3C.1.	Departamento de adquisiciones			
Serie	6P.3C.1.01	Informes	N/A	N/A	01/10/2023 AL 29/12/2023
Serie	6P.3C.1.02	Oficios enviados	VARIOS DEPARTAMENTOS	2	01/10/2023 AL 29/12/2023
Serie	6P.3C.1.03	Oficios recibidos	VARIOS DEPARTAMENTOS	618	01/10/2023 AL 29/12/2023
Serie	6P.3C.1.04	Comité de Adquisiciones	EXTRAORDINARIOS Y ORDINARIOS	13	01/10/2023 AL 29/12/2023
Serie	6P.3C.1.05	Procesos de licitación	PUBLICA Y POR INVITACION	5	01/10/2023 AL 29/12/2023
Serie	6P.3C.1.06	Expedientes de proveedores	N/A	N/A	01/10/2023 AL 29/12/2023
Serie	6P.3C.1.07	Entradas y salidas de almacén	DIVERSOS MATERIALES	618	01/10/2023 AL 29/12/2023
Subsección	6P.3C.2.	Departamento recursos humanos			
Serie	6P.3C.2.01	Informes	Contenido referente al personal de la CAPDAM	13	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.02	Oficios enviados	Varios	24	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.03	Oficios recibidos	Varios	15	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.04	Expedientes laborales	Trabajadores de nuevo ingreso	9	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.05	Expedientes de personal que causaron baja	Bajas por termino de contrato y renuncias voluntarias	3	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.06	Expedientes de personal jubilado	0	0	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.07	Pagos de nómina	Nominas de sindicalizados, confianza, base, honorarios, supernumerarios, jubilados, especiales y finiquitos.	71	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.08	Órdenes de pago IPECOL	Pagos de retenciones, prestamos personales, hipotecarios, seguro de hipotecas y aportacion del organismo.	35	01/10/2023 31/12/2023

Serie	6P.3C.2.09	Órdenes de pago	Varios como finiquitos, retenciones, apoyos rurales, apoyos sindicales, etc.	76	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.010	Contratos personal eventual	Trabajadores eventuales y por honorarios asimilables al salario.	58	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.011	Constancias.	Constancias laborales	3	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.012	Listas de nóminas y recibos de nómina	Relacion de firmas de nominas de sindicalizados, confianza, base, honorarios, supernumerarios, jubilados, especiales y finiquitos.	71	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.013	Permisos	Permisos con y sin goce de sueldo, vacaciones, permisos economicos, licencias medicas por enfermedad general o riesgo de trabajo.	379	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.014	Cédulas IMSS e INFONAVIT	Cuotas obrero patronales ante el IMSS e INFONAVIT.	3	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.015	Movimientos afiliatorios	Bajas, altas de trabajadores ante el IMSS.	118	01/10/2023 31/12/2023
Serie	6P.3C.2.016	Servicio Social.	Cartas de aceptacion, termino, informes de estudiantes que realizan su servicio social en la CAPDAM.	4	01/10/2023 31/12/2023
Subsección	6P.3C.3.	Departamento de bienes patrimoniales			
Serie	6P.3C.3.01	Informes		0	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	6P.3C.3.02	Oficios enviados	VARIOS DEPTOS.INTERNOS	17	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	6P.3C.3.03	Oficios recibidos	VARIOS DEPTOS.INTERNOS	8	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	6P.3C.3.04	Bienes muebles	RESGUARDOS DIFERENTES AREAS	38	01/10/2023 al 31/12/2023
Serie	6P.3C.3.05	Bienes inmuebles	N/A	0	01/10/2023 al 31/12/2023
Sección	6P.4C.	Dirección de Construcción			
Serie	6P.4C.01	Oficios.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.02	Informes estadísticos relativos a la construcción de obra.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.03	Patrimonio, requisiciones y adquisiciones.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023

Subsección	6P.4C.1.	Departamento de Ingeniería.			
Serie	6P.4C.1.01	Oficios.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.1.02	Informes.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.1.03	Gestión de pagos a contratistas.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.1.04	Seguimiento Administrativo de Obra.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.1.05	Auditorias.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Subsección	6P.4C.2.	Departamento de Técnico.			
Serie	6P.4C.2.01	Planos.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.2.02	Presupuestos.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.2.03	Cotizaciones.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.2.04	Levantamientos Topográficos recibidos.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.2.05	Cartografía.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.2.06	Permisos.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Subsección	6P.4C.3.	Departamento de Licitaciones y Contratos.			
Serie	6P.4C.3.01	Proyectos de Licitación.	Convocatorias, bases y anexos eliminadas. (Propuesta técnica y económica)	10	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.3.02	Procedimientos de Licitación.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.3.03	Convocatorias de Licitación.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023

Serie	6P.4C.3.04	Publicación de Licitaciones.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.3.05	Expedientes de Obra	Expediente de obras 2017, Documentos de Auditoria 26-D-GF-2017 (Copias Certificadas) y Expedientes obras 2018	100	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023
Serie	6P.4C.3.06	Contratos de Obra.		"En Proceso"	02 de octubre al 29 de diciembre del 2023

Control de Emisión

Elaboración	La Coordinación del Archivo de Trámite en conjunto con los encargados del archivo de cada área y/o dirección.
Supervisión	Dirección de Archivo Municipal.
Aprobación	En proceso.



H. Ayuntamiento de Manzanillo
Dirección de Archivo Municipal
 Encargados del Archivo de Trámite
 4to Trimestre 2022



Nombre de la Dirección	Nombre del Director	Nombre del encargado del Archivo de Trámite (nominado por el director)	Cargo	Domicilio	Teléfonos	Correo Electrónico
Síndico Municipal y Regidores.	Lic. Cristian Eduardo Bolaños Rodríguez	María Nancy Carrillo Navarrete	Auxiliar Administrativo	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2308	regidoresmzo@gmail.com
Presidencia Municipal	C.P. Griselda Martínez Martínez	C. Adriana Valdovinos Radillo	Jefa de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2223	secretariaparticular@manzanillo.gob.mx
Secretaría Particular de Despacho.	C. Irma Ramos Fuentes	C. Adriana Valdovinos Radillo	Jefa de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2224	secretariaparticular@manzanillo.gob.mx
Asistente Operativa.	-	-	-	-	-	-
Dirección General de Participación y Desarrollo Comunitario.	Luis Valdivia Ochoa	Hector Nicolás Farias Rodríguez	Director de área	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-161-9197	hectorfariasmo@gmail.com
Dirección de Asesoría Municipal.						
Dirección de Comunicación Social.	Rocío López Elizarrarás	Paulina Mayte Ramirez Torres	Auxiliar Administrativo	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2225	paulinaramireztorres.1998@gmail.com
Unidad de Transparencia.	Mario Alberto Peña Padilla	Rosy Saray Chacon Rodriguez	Jefa de Departamento	Juarez #236, col. Centro Manzanillo.	314-688-5220	transparencia@manzanillo.gob.mx
Jueces Cívicos Municipales.	Mtro. Rafael Antonio Solorio Figueroa	Ashley Irving Alcaraz Sanchez	Coordinador	Lopez Mateos esq. con Eusebio Hdez. s/n Salagua.	314-338-30-72	justiciacivica@manzanillo.gob.mx
Coordinación del Sistema Municipal de Justicia Cívica.	Mtro. Rafael Antonio Solorio Figueroa	Ashley Irving Alcaraz Sanchez	Coordinador	LOPEZ MATEOS ESQ. CON EUSEBIO HDEZ. S/N SALAGUA.	314-338-30-72	justiciacivica@manzanillo.gob.mx
Dirección General de Inspección y Vigilancia.		Raul Eduardo Czadero Garduño			314-112-6226	raulitinspectore@gmail.com
Procuraduría Municipal de Protección de Niñas, Niños y Adolescentes.						
Secretaría Técnica de Infraestructura y Planeación.		Ma Luisa Alvarez Mendoza		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-106-3063	secretariatecnica@manzanillo.gob.mx
Dirección de Mejora Regulatoria.	Inés Noelia Vázquez Brito	L.A.E. Regina Landez Miranda	Jefa de Departamento	Octavio Paz #2, Salagua	314-138-2644	mejoraregulatoria@manzanillo.gob.mx
Secretaría de Ayuntamiento	Mtra. Martha Maria Zepeda Del Toro	Miguel Guadalupe Duarte Antonio	Jefe de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	312-121-7533	duarteantoniomiguel@gmail.com
Oficialía del Registro Civil		Ruben Frutos Martinez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-139-67-84	frutosmartinezruben@gmail.com
Dirección de Archivo General	Arqueol. Jorge Herrejón Villicaña	Lic. Adamari León Domínguez	Jefa de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2321	archivohistorico@gmail.com
Dirección de Protección Civil y Bomberos	Juan Francisco Quiles Robles	Rolando Hernandez Lizarraga			341-126-4320, 348-109-1187	rolando.hernandez.lizarraga@gmail.com
Dirección de Asuntos Internos		Miguel Guadalupe Duarte Antonio	Jefe de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	312-121-7533	duarteantoniomiguel@gmail.com
Dirección de Asuntos de Cabildo		Miguel Guadalupe Duarte Antonio	Jefe de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	312-121-7533	duarteantoniomiguel@gmail.com
Junta municipal de reclutamiento		Miguel Guadalupe Duarte Antonio	Jefe de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	312-121-7533	duarteantoniomiguel@gmail.com
Oficialía de partes y archivo		Miguel Guadalupe Duarte Antonio	Jefe de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	312-121-7533	duarteantoniomiguel@gmail.com
Coordinación de Autoridades Auxiliares		Miguel Guadalupe Duarte Antonio	Jefe de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	312-121-7533	duarteantoniomiguel@gmail.com
Tesorería Municipal						
Departamento de Operación del Sistema de Contabilidad						
Coordinación de Tesorería, Bancos y Deuda Pública						
Dirección de Egresos	C.P. Sheidy Yemila Cayeros Caro	Mariana Alcaraz Rivera	Jefa de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	315-106-6059	alcaraz.archivo@gmail.com
Dirección de Ingresos y Zona Federal	Lic. Carlos Fernando Cervantes Briceño	Esmeralda Elizabeth Arias Radillo		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-160-0384	esmeraldas.ingresos@gmail.com
Dirección de Padrón y Licencias		Héctor Francisco Cazadero Garduño		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2272	licencias@ayuntamiento.manzanillo.gob.mx
Oficialía Mayor	Lic. Andrés Peñaloza Méndez	Wendy Catalina Murillo Torres		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2278	oficialiamayor@manzanillo.com
Dirección de Almacén						

Unidad de Gestión Administrativa	Mtro. Felipe de Jesús Sandoval Araiza	Osmara Monserrat De León Hernandez		Juarez #100, Manzanillo Centro.		ugarequisiciones@gmail.com
Dirección de Control Patrimonial y Fondo Legal	Héctor Manuel Valdés Arcila	Daniela Nestor Gonzalez	Jefa de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2283	patrimonio@ayuntamiento.manzanillo.gob.mx
Dirección de Servicios Generales	Arq. Edson Antonio López Alcaraz	Aurora Abril Gomez Segura		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-376-9484	serviciosgenerales@manzanillo.gob.mx
Dirección de Recursos Humanos	C.P. Hector Luna Ortiz	Deltha Alicia Rocha Medrano		Juarez #100, Manzanillo Centro.	312-133-8528	bettyrocha1@hotmail.com
Dirección de Adquisiciones		Silvia Madrid Cervantes		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2305	adquisiciones@manzanillo.gob.mx
Contraloría Municipal	Lic. Irene Rodríguez Cordero	Alfonso Fabian Solano Lopez	314-332-3589	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2230	alfonsofs14@gmail.com
Dirección de Auditoría, Operación y Gestión	-	Alfonso Fabian Solano Lopez	314-332-3589	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2230	alfonsofs14@gmail.com
Dirección de Auditoría de Obras Públicas	-	Alfonso Fabian Solano Lopez	314-332-3589	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2230	alfonsofs14@gmail.com
Dirección de Desarrollo Administrativo y Seguimiento	Helia Adriana Acevedo Trejo	Alfonso Fabian Solano Lopez	314-332-3589	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2230	alfonsofs14@gmail.com
Dirección de Investigación	Rafael Jr. Fajardo González	Alfonso Fabian Solano Lopez	314-332-3589	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2230	alfonsofs14@gmail.com
Dirección de Substanciación	Jorge Ricardo Palomares Angulo	Alfonso Fabian Solano Lopez	314-332-3589	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-137-2230	alfonsofs14@gmail.com
Dirección General de Desarrollo Urbano	M. Arq. Jorge Antonio Vargas Varela	Jesus Humberto Torres Hernandez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-117-9413	dig.archivo.dgdue@gmail.com
Dirección de Construcción y Uso de Suelo.		Jesus Humberto Torres Hernandez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-117-9413	dig.archivo.dgdue@gmail.com
Dirección de Planeación, Ordenamiento Urbano y Mejora Continua.		Jesus Humberto Torres Hernandez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-117-9413	dig.archivo.dgdue@gmail.com
Asesor Jurídico en Materia de Desarrollo Urbano.		Jesus Humberto Torres Hernandez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-117-9413	dig.archivo.dgdue@gmail.com
Departamento de Quejas en Materia de Desarrollo Urbano.		Jesus Humberto Torres Hernandez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-117-9413	dig.archivo.dgdue@gmail.com
Dirección General de Obras Públicas	Ing. Alam Vargas Mendoza	Aglae Dorily Fuentes Vázquez	Jefa de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-106-0408	obraspublicas@manzanillo.gob.mx
Dirección de Construcción.	Ing. Francisco Javier Romero Ayala	Aglae Dorily Fuentes Vázquez	Jefa de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-106-0408	obraspublicas@manzanillo.gob.mx
Dirección de Contratos, Costos y Proyectos.	Arq. Sergio Humberto Aguirre Garcia	Aglae Dorily Fuentes Vázquez	Jefa de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-106-0408	obraspublicas@manzanillo.gob.mx
Dirección de Conservación y Mantenimiento.	Ing. Jose de Jesus Payan Rosas	Aglae Dorily Fuentes Vázquez	Jefa de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-106-0408	obraspublicas@manzanillo.gob.mx
Dependencia Administrativa.	Lic. Antonio Espinosa Garcia	Aglae Dorily Fuentes Vázquez	Jefa de Departamento	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-106-0408	obraspublicas@manzanillo.gob.mx
Dirección General de Servicios Públicos	Gonzalo Rojas Arreola	Hiliana Elizabeth Aguilera Serrano	Coordinadora	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-112-2771	montiel.alfonso88@gmail.com
Dirección de Rastros Municipales y Control Animal	Jorge Enrique Barcenás Cervantes	Jorge Enrique Barcenás Cervantes	Director de Area	Gonzales Lugo s/n Col. Francisco Villa	314-135-2228	mvz.jebc@gmail.com
Dirección de Limpia y Aseo Público						
Dirección de Parques y Jardines						
Dirección de Alumbrado Público		Ze Sergio Carrillo del Rio		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-144-6486	alumbradopublicomzo@gmail.com
Dirección Administrativa						
Administración Panteones	C. Juan Maldonado Mendieta	Rodrigo Alberto Romero Denis	Auxiliar Administrativo	Volcanes de Colima s/n, Col. 16 de septiembre	314-33-21740	panteonmunicipal_teresa@hotmail.com
Dirección de Gestión y Control						
Dirección General de Desarrollo Económico y Turístico	Mtra. Nora Tereza Sepulveda Ramirez	Gabriela Zuleyma Ramirez Curiel	Coordinador C	Octavio Paz #2, Salagua	315-108-8890	asistentedirecciongral.2022@gmail.com
Dirección de Turismo	Mtra.. Maria Daniela Muñiz Anguano	Ricardo Jaime Gonzalez Canisales	Jefe de Departamento	Octavio Paz No2 Nuevo Salagua.	314-101-7769	rgonzalez.turismo@gmail.com
Dirección de Promoción al Mercado Interno y Comercialización						
Dirección de Emprendedurismo						
Dirección de Vinculación y Formación Empresarial						

Dirección de Promoción Económica						
Dirección de Ferias, Eventos y Exposiciones	Hermelinda Anguiano Cadenas	Victor Manuel Lira Reyna	Jefe de Departamento	Av. Elias Zamora Verduzco #2211 Col. Salagua.	314-335-5880	fiestasmanzanillo@hotmail.com
Dirección General de Medio Ambiente		Estefany Guadalupe Rodrigue Martinez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-106-5660	medioambientemzo@gmail.com
Dirección de Gestión Ambiental, Evaluación y Ordenamiento Territorial		Estefany Guadalupe Rodrigue Martinez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-106-5660	medioambientemzo@gmail.com
Dirección de dictaminación de daño ambiental y defensa ecológica territorial		Estefany Guadalupe Rodrigue Martinez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-106-5660	medioambientemzo@gmail.com
Dirección General de Desarrollo Rural y Pesca	Ing. Carlos Arias Guillen	Maria Guadalupe Ruiz	Coordinador	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-689-0238	desarrolloruralpesca@manzanillo.gob.mx
Dirección General de Seguridad Pública y Policía Vial		Jose Luis Cano			449-156-3012	joseluiscano1948@gmail.com
Dirección operativa		Jose Luis Cano			449-156-3013	joseluiscano1948@gmail.com
Dirección administrativa		Jose Luis Cano			449-156-3014	joseluiscano1948@gmail.com
Dirección jurídica		Jose Luis Cano			449-156-3015	joseluiscano1948@gmail.com
Dirección de personal		Jose Luis Cano			449-156-3016	joseluiscano1948@gmail.com
Dirección de vialidad		Jose Luis Cano			449-156-3017	joseluiscano1948@gmail.com
Dirección de inteligencia, C2 y CICOPOLNAV		Jose Luis Cano			449-156-3018	joseluiscano1948@gmail.com
Dirección de prevención social del delito		Jose Luis Cano			449-156-3019	joseluiscano1948@gmail.com
Dirección General de Desarrollo Social		Lic. Mario Alberto Joya Salas		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-174-76-64	obras_sociales.mzo@gmail.com
Dirección de Obras Sociales		Lic. Mario Alberto Joya Salas		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-174-76-64	obras_sociales.mzo@gmail.com
Dirección de Programas Sociales Locales y Federales		Lic. Mario Alberto Joya Salas		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-174-76-64	obras_sociales.mzo@gmail.com
Dirección General de Desarrollo Humano		Paulina Velazquez Guzman		Juarez #100, Manzanillo Centro.	341-108-7807	paulinav.extension.dh@gmail.com
Dirección de Educación y Personas Jovenes		Paulina Velazquez Guzman		Juarez #100, Manzanillo Centro.	341-108-7807	paulinav.extension.dh@gmail.com
Departamento de Salud Pública		Paulina Velazquez Guzman		Juarez #100, Manzanillo Centro.	341-108-7807	paulinav.extension.dh@gmail.com
Dirección General de Sistemas Computacionales	C. Leonardo Jaramillo Reyes	Angel Eduardo Gonzalez Lopez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-102-7802	sistemas@manzanillo.gob.mx
Dirección de Programación		Angel Eduardo Gonzalez Lopez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-102-7802	sistemas@manzanillo.gob.mx
Dirección de Redes y TI		Angel Eduardo Gonzalez Lopez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-102-7802	sistemas@manzanillo.gob.mx
Dirección de Informática		Angel Eduardo Gonzalez Lopez		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-102-7802	sistemas@manzanillo.gob.mx
Dirección General de Asuntos Jurídicos	Alejandro Sandoval Dueñas	Gabriela Rojo Michel	Asesor Jurídico	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-872-1606	dir.jundicomanzanillo@gmail.com
Dirección Contencioso y de Apoyo Jurídico	Felipe Ojeda Godínez	Gabriela Rojo Michel	Asesor Jurídico	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-872-1606	dir.jundicomanzanillo@gmail.com
Dirección de Normatividad	-	Gabriela Rojo Michel	Asesor Jurídico	Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-872-1606	dir.jundicomanzanillo@gmail.com
Dirección General de Catastro		Gustavo Adolfo Zardain Diaz			314-137-2269	servicios.catastrales@mail.manzanillo.gob.mx
Dirección de Cartografía y Digitalización		Gustavo Adolfo Zardain Diaz			314-137-2269	servicios.catastrales@mail.manzanillo.gob.mx
Dirección de Servicios Catastrales		Gustavo Adolfo Zardain Diaz			314-137-2269	servicios.catastrales@mail.manzanillo.gob.mx
Dirección de Valuación y Costos		Gustavo Adolfo Zardain Diaz			314-137-2269	servicios.catastrales@mail.manzanillo.gob.mx
Instituto de Planeación (INPLAN)	M.Arq. Elisa Isabel Gutiérrez Guzmán	C.P. Maritza Castillo Rodriguez	Jefe de Departamento	C. Amado Nervo #475, Colonia Estaci	314-113-3527	inplanmanzanillo@gmail.com
Instituto Municipal del Deporte (INMUDE)	Prof. Marco Antonio Fuentes Garibay	C.P. Diana Guadalupe Flores Castillo		Barrio 3, Valle de las Garzas s/n	314-119-9110	inmudemanzanillo@hotmail.com
Instituto Municipal de las Mujeres en Manzanillo (INMUJERES)	Mtra. Verónica Solís Salas	Mtra. Verónica Solís Salas	Directora		314-164-7564	imm@manzanillo.gob.mx

Instituto Municipal de Cultura	C. Carlos Lenin Cazares Serratos	Juan Enrique Garcia Urrutia		Juarez #100, Manzanillo Centro.	314-122-9528	facturacultura@gmail.com
Desarrollo Integral de la Familia (DIF)	Lorena del Rocío Gutiérrez Flores	Luis David Miranda Guzman	Jefe de departamento	Av. Sor Juana Ines de la Cruz, Col.Nuevo salagua	314-332-1001	ahmahantsa@gmail.com , dif@manzanillo.gob.mx
Comisión de Agua Potable, Drenaje y Alcantarillado de Manzanillo (CAPDAM)	Ing. Leonardo Chipres Andrade	Ing. Enrique Castillo Navarro, Lic. Ricardo Velasco Gajeda	Director Administrativo, Jefe departamento.	Bld. Miguel de la Madrid #12575, Península de Santiago, Manzanillo, Colima. C.P. 28867	314-106-2462, 314-118-4324	diradministrativo@capdam.gob.mx , vrageda16@hotmail.com

Archivo de Concentración

Unidad Administrativa	Nombre del Responsable	Cargo	Domicilio	Teléfonos	Correo Electrónico
-----------------------	------------------------	-------	-----------	-----------	--------------------

Archivo Historico

Unidad Administrativa	Nombre del Responsable	Cargo	Domicilio	Teléfonos	Correo Electrónico
Archivo Municipal	Damaris de Montserrat Corona Becerra	Coordinadora de Archivo Historico	10 de Mayo #32, Manzanillo Centro.	314 205 5372	archivohistorico@gmail.com