



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE MANZANILLO, COLIMA



**INFORMACIÓN GENERAL DEL ASPIRANTE**

**NOMBRE COMPLETO:**

LIZBETH VAZQUEZ TERAN

**ACTITUDES Y VALORES DESEADOS PARA EL PUESTO**

TRABAJO EN EQUIPO, LIDERAZGO, HONESTIDAD, INTEGRIDAD, ACTITUD DE SERVICIO.

**ESCOLARIDAD MÍNIMA REQUERIDA**

LICENCIATURA

**DATOS ACADÉMICOS Y PROFESIONALES GENERALES**

**EXPERIENCIA LABORAL MÍNIMA NECESARIA PARA DESARROLLARSE EN EL PUESTO:**

CONOCIMIENTO DE SISTEMA DE REDES.

**CONOCIMIENTOS ESPECÍFICOS MÍNIMOS:**

EXCEL Y SISTEMAS INFORMATICOS.



H. AYUNTAMIENTO CONSTITUCIONAL  
DE MANZANILLO, COLIMA



**INFORMACIÓN GENERAL DEL PUESTO**

CLAVE O NIVEL DE PUESTO

DIRECTOR DE AREA.

TIPO DE INTEGRANTE DEL SUJETO OBLIGADO ( ESPECIFICAR DENOMINACIÓN:  
FUNCIONARIO, SERVIDOR PÚBLICO, REPRESENTANTE POPULAR, MIEMBRO DEL PODER  
JUDICIAL, MIEMBRO DE UN ÓRGANO AUTÓNOMO, PERSONAL DE CONFIANZA,  
PRESTADOR DE SERVICIOS PROFESIONALES,):

PERSONAL DE CONFIANZA

ÁREA DE ADSCRIPCIÓN:

DIRECCIÓN GENERAL DE CATASTRO

DENOMINACIÓN DEL PUESTO:

DIRECTORA DE SISTEMAS

**TRANSPARENCIA**

OBLIGATORIEDAD PARA LA REPRESENTACIÓN DE DECLARACIONES DE SITUACIÓN  
PATRIMONIAL, DE INTERESES Y FISCAL

SI

PERIODO DE ACTUALIZACIÓN DE LA DECLARACIÓN PATRIMONIAL

ANUAL

¿HA SIDO ACREEDOR A DE SANCIONES ADMINISTRATIVAS IMPUESTAS POR LA  
AUTORIDAD U ORGANISMO COMPETENTE?

NO