



MUNICIPIO DE MANZANILLO COLIMA

Área Emisora:

Nombre del Documento:

Padrón y Licencias

Solicitud de Licencia para Bebidas y Alcohólicas

Documento Controlado

Clave: HAM-MAP-PL-F-02

Última modificación: 11/07/2019

Revisión:

Página: 1 de 2

EJERCICIO: 2019

B- _____.

NOMBRE DEL CONTRIBUYENTE Y/O RAZÓN SOCIAL: _____

NACIONALIDAD: _____

GIRO: _____

DENOMINACIÓN (NOMBRE COMERCIAL): _____

DOMICILIO DEL ESTABLECIMIENTO: _____

COLONIA: _____ LOCALIDAD: _____

REFERENCIA PARA LOCALIZACIÓN DEL INMUEBLE: _____

R.F.C.: _____ CLAVE CATASTRAL: _____

TEL. ESTABLECIMIENTO: () _____ TEL. CELULAR: () _____

CTA. DE CORREO _____ TEL. DE CASA: () _____

TRÁMITE QUE REALIZA:

	MARQUE (X)
• APERTURA DE ESTABLECIMIENTO	
• CAMBIO DE PROPIETARIO	
• CAMBIO DE DOMICILIO	
• REGULARIZACIÓN	

MANZANILLO, COL. A _____ DE _____ DEL 2019.

Vo. Bo.

ATENTAMENTE

ING. HECTOR DEL MURO JAIME
DIRECTOR DE PADRÓN, LICENCIAS
INSPECCIÓN Y VIGILANCIA.

NOMBRE, FIRMA Y CARGO
DEL CONTRIBUYENTE, REPRESENTANTE Ó
APODERADO LEGAL.

GIRO: _____ \$ _____
HORARIO: _____

DOCUMENTACIÓN REQUERIDA PARA LA LICENCIA MUNICIPAL CON VENTA DE BEBIDAS ALCOHÓLICAS:

- *1.- Dictamen de Vocación del Suelo.....(c/numero oficial Original, Dirección Desarrollo Urbano).
- 2.-Solicitud (debidamente requisitada y firmada por el Titular).....(Original).
- 3.-Certificado de Protección Civil.....(Original, Dirección de Protección Civil).
- 4.-Constancia de Aguas Residuales.....(Original, Capdam Salagua, 60 días vigente).
- 5.-Aviso de Inscripción al R.F.C. (SHCP).....(Copia,Alta con el domicilio del establecimiento "DVS").
- 6.-Constancia de Situación Fiscal y Acuse de Movimientos (SHCP).....(Copia, Act. Economica/Giro).
- 7.-Aviso de Funcionamiento de la Secretaría de Salud.....(Original) Secretaria de Salud.
- 8.-Dictamen de Verificación Ambiental.....(Original) Des. Urbano en Ventanilla de Medio Amb).
- 9.-Dictamen de Habitabilidad y/o Estructural.....(Original)Desarrollo Urbano.
- 10.-Permiso de la Secretaria de Gobernación.....(Original y Copia).
- 11.-Certificado de Antecedentes No Penales.....(Original).
- 12.-Convenio de Recolección de BasuraServicios Públicos Tel. (314)3333291.....(Copia).
- 13.-Otros _____.....(Copia).

CAMBIO DE PROPIETARIO Y/O DOMICILIO

1. Cesión de Derechos.....Escrito c/copia de las INE (Cedente, Cesionario, 2 Testigos).
2. Licencia de Bebidas Alcohólicas del ejercicio en curso.....Original.

----- I M P O R T A N T E -----

ESTIMADO CONTRIBUYENTE, USE COMO COMPROBANTE DE DOMICILIO EL DICTAMEN DE VOCACIÓN DEL SUELO CON EL ALINEAMIENTO DEL NÚMERO OFICIAL DEL ESTABLECIMIENTO (TRAMITARLO EN CASO DE NO CONTAR CON EL), YA QUE LE SERÁ SOLICITADO EN LAS DISTINTAS DEPENDENCIAS Y/O ÁREAS A LA HORA DE EMITIRLES LOS REQUISITOS ANTERIORMENTE SEÑALADOS; ES DE VITAL IMPORTANCIA LLEVARLO A CABO CON ESTE DOCUMENTO MENCIONADO, PARA PREVER LA CONCORDANCIA CON TODOS LOS DEMÁS REQUISITOS Y AL MOMENTO DE LA RECEPCIÓN NO EXISTA ERROR Y/O DISCREPANCIA CON ALGUNO DE ELLOS.

ACREDITACIÓN DE LA PERSONALIDAD

PERSONA FÍSICA:

- 1.-Credencial de Elector "INE".....(Copia, con imagen visible y vigente).

PERSONA MORAL:

- 1.- Acta constitutiva(Copia) Marcar Facultad y Razón Social.
- 2.- Poder del Representante Legal y/o Apoderado Legal.....(Copia) Marcar la Facultad concedida del Apoderado Legal.
- 3.- Credencial de elector del Representante Legal y/o Apoderado Legal...(Copia)

*** El punto 1 y 2 deberán estar emitidos por Notario Púb. y registrado ante el Reg. Púb. de la Prop. (punto 1).**

Presidencia: Juárez No.100, Col. Centro, Planta Baja en Manzanillo, Colima, México Tel. 01 (314) 1372272

Centro Municipal de Negocios: Octavio Paz No.2, Col. Nuevo Salagua Tel. 01 (314) 3333291 y 3320193

E-Mail : Licencias@manzanillo.gob.m ; Internet: www.manzanillo.gob.mx